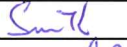

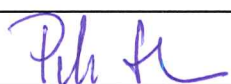


Kód:	SR/10/2016
Druh:	SMĚRNICE REKTORA
Název:	Dodatek č. 1 k Směrnici rektora č. 13/2012 Předkládání a správa projektů
Organizační závaznost:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	11. 2. 2016
Účinnost od:	11. 2. 2016
Vydává:	prof. Ing. Petr Sáha, CSc., rektor
Zpracoval:	doc. Ing. Vladimír Sedlařík, Ph.D. 
Spolupracoval:	Ing. Jana Josefíková 
Počet stran:	2
Počet příloh:	0
Rozdělovník:	Zaměstnanci UTB
Podpis oprávněné osoby:	

ČÁST PRVNÍ ÚVOD

Tímto dodatkem se upravuje směrnice rektora č. 13/2012 – Předkládání a správa projektů.

ČÁST DRUHÁ OBSAH ÚPRAVY

Mění se a doplňuje se následující článek – změny jsou zvýrazněny kurzívou a tučným písmem:

Článek 1 Základní ustanovení se upravuje takto:

(4) c) děkan a jím pověřený proděkan nebo ředitel organizační jednotky a jím pověřený zástupce.

Nově se doplňuje bod (5)

Předkládání a realizace projektů v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) se řídí Směrnicí kvestora SK/9/2015. Předkládání a realizace projektů v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen „OP PIK“) se řídí Směrnicí kvestora SK/10/2015.

Návrhy projektů do OP VVV a OP PIK se evidují v informačním systému OBD, modulu Granty a projekty v souladu se SR/13/2012, článek 1, bod (3) .

Článek 3 Návrh projektu se upravuje takto:

Bod (4) b) v případě projektu řešeného na ostatních součástech UTB:

- ředitel organizační jednotky***

- *ekonom*
- *rektor*

Článek 4 Realizace projektu se upravuje takto:

Bod (6)

Děkan popř. ředitel organizační jednotky, kde je projekt řešen, zodpovídá za to, aby řešiteli byly v rámci pracoviště zajišťovány podmínky pro řešení schváleného projektu.

Ostatní ustanovení směrnice rektora č. 13/2012 zůstávají bez změny.