


Druh:	PD/ 05 /2017
Název:	Doplnění hodnotících kritérií, pravidla rozdělení prostředků a řešení projektů IGA na Fakultě technologické.
Organizační závaznost:	Fakulta technologická Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	6. 4. 2017
Účinnost:	6. 4. 2017
Vydává:	doc. Ing. František Buňka, Ph.D.
Zpracoval:	doc. Ing. Petr Humpolíček, Ph.D., doc. Ing. Věra Kašpárková, CSc., Ing. Michal Staněk, Ph.D.
Počet stran:	3
Počet příloh:	0
Rozdělovník:	děkan, proděkan, tajemnice, ředitelé ústavů, akademičtí pracovníci, studenti doktorských studijních programů.
Podpis oprávněné osoby:	



ČÁST PRVNÍ

Článek 1

Úvodní ustanovení

Tento pokyn děkana doplňuje směrnici rektora SR/13/2015 „Zásady studentské grantové soutěže Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně“ a upravuje vybrané články SR týkající se požadavků na grantové přihlášky, hodnotících kritérií přihlášek a změn v řešení projektů Interní grantové agentury UTB na Fakultě technologické (dále jen „IGA“).

ČÁST DRUHÁ

Článek 2

Způsobilé náklady

1. Způsobilé osobní náklady:
 - a. Osobní náklady na studenty doktorských studijních programů studujících v prezenční formě studia v studijním programu uskutečňovaném v českém jazyce v prvním roce studia mohou být až do výše 146 400,- Kč na jednoho studenta.
 - b. Osobní náklady na studenty doktorských studijních programů studujících v prezenční formě studia v studijním programu uskutečňovaném v českém jazyce v druhém roce studia mohou být až do výše 101 800,- Kč na jednoho studenta.
 - c. Osobní náklady na studenty doktorských studijních programů studujících v prezenční formě studia v studijním programu uskutečňovaném v českém jazyce v třetím roce studia mohou být až do výše 83 800,- Kč na jednoho studenta.

- d. Osobní náklady na studenty doktorských studijních programů studujících v prezenční formě studia v studijním programu uskutečňovaném v českém jazyce v čtvrtém roce studia mohou být až do výše 56 200,- Kč na jednoho studenta.
 - e. Osobní náklady na studenty doktorských studijních programů studujících v prezenční formě studia v studijním programu uskutečňovaném v anglickém jazyce v prvním roce studia mohou být až do výše 112 000,- Kč na jednoho studenta.
 - f. Osobní náklady na studenty doktorských studijních programů studujících v prezenční formě studia v studijním programu uskutečňovaném v anglickém jazyce v druhém a třetím roce studia mohou být až do výše 84 000,- Kč na jednoho studenta.
 - g. Osobní náklady na studenty doktorských studijních programů studujících v prezenční formě studia v studijním programu uskutečňovaném v anglickém jazyce v čtvrtém roce studia mohou být až do výše 56 000,- Kč na jednoho studenta.
 - h. Osobní náklady na studenty navazujících magisterských studijních programů studující v prezenční formě mohou být až do výše 10 000,- Kč na jednoho studenta.
Osobní náklady není možné plánovat na studenty kombinované formy studia a členy řešitelského týmu z řad akademických a technických pracovníků.
2. Způsobilé provozní náklady:
- a. Provozní náklady na studenty doktorských studijních programů studující v prvním až třetím roce studia v prezenční formě mohou být až do výše 50 tis. Kč na jednoho studenta.
 - b. Provozní náklady na studenty doktorských studijních programů studující v čtvrtém roce studia v prezenční formě mohou být až do výše 25 tis. Kč na jednoho studenta.
 - c. Provozní náklady na studenty navazujících magisterských studijních programů studující v prezenční formě mohou být až do výše 5 tis. Kč na jednoho studenta.
 - d. Provozní náklady na studenty doktorských studijních programů studující v kombinované formě mohou být plánovány až do výše 10 tis. Kč na jednoho studenta.
3. Režijní náklady jsou zpravidla ve výši 10 %.

Článek 3

Hodnotící kritéria pro posouzení přihlášek projektů IGA.

1. Podporovány budou jednoleté projekty.
2. Logická návaznost na předchozí projekty není důvodem k vyřazení projektu.
3. Studenti studující v posledním roce studia nemohou být navrhovateli projektu.
4. Hodnocení grantových přihlášek je prováděno v souladu se SR/13/2015. Doplnujícím hodnotícím kritériem je efektivita předcházejících tří ukončených projektů IGA, které byly řešeny stejným navrhovatelem či garantem.
 - a. Výpočet efektivity projektů je stanoven dle vzorce definovaného v příloze č. 3. SR/13/2015. Efektivita tří předcházejících ukončených projektů se započítávají s koeficienty 50 %; 30 % a 20 %. Při výpočtu efektivity projektů nejsou ve vzorci pro její výpočet (příloha 3 SR 13/2015) započítáváni studenti prvního ročníku doktorského studia přijatí ke studiu v roce řešení projektu, ani jejich stipendia.
 - b. V případě, že některý rok nejsou informace o efektivitě projektu k dispozici, jsou body započteny dle efektivity ukončených projektů.

- c. V případě, že jedna publikace je vykazována jako výsledek více projektů IGA, dělí se počet bodů získaných za publikaci počtem projektů.
- d. Projekty navrhovatelů a garantů, kteří neměli v předcházejících obdobích projekty IGA, budou posuzovány individuálně se zohledněním publikačních aktivit garanta. Doporučená publikační aktivita garanta je stanovena na 900 ZH.
5. Na základě hodnocení grantových přihlášek, může Fakultní hodnotící komise IGA upravit navrhované finanční náklady projektů.
6. V rámci schvalovacího procesu v roce 2017 budou finanční nároky jednotlivých projektů nejprve upraveny tak, aby celkové finanční nároky všech projektů nepřesáhly 30 % rozpočtu Interní grantové agentury FT roku 2016. V případě dostatku finančních prostředků pak budou jednotlivým projektům další prostředky přiděleny v průběhu jejich řešení.

Článek 4

Povinnosti navrhovatele projektu IGA a členů řešitelského týmu.

1. Navrhovatel je povinen upozornit tajemnici FT na požadavek investičních prostředků v rámci projektů IGA, a to písemnou formou nejpozději do 19. 10. 2016.
2. Navrhovatel je povinen předložit finanční manažerce Fakulty technologické ke schválení plánovaný rozpočet a skladbu finančních prostředků, a to nejpozději do 31. 10. 2016. Vyjádření finanční manažerky je povinnou součástí projektu.
3. Navrhovatel a členové řešitelského týmu jsou povinni zúčastnit se obhajoby všech projektů IGA řešených ostatními týmy v daném roce.
4. Navrhovatel a členové týmu zajistí poděkování příslušnému projektu IGA v diplomových a disertačních pracích, které vznikly za přispění projektu IGA.

Článek 5

Změny v průběhu řešení projektu

1. V případě, že objem finančních prostředků na schválené projekty nebude odpovídat rozpočtu IGA, budou finanční prostředky jednotlivým projektům kráceny či přiděleny dle rozhodnutí komise IGA.
2. Studenti přijatí ke studiu v novém akademickém roce se mohou stát členy řešitelských týmů projektů IGA, přičemž Fakultní komise IGA může v případě dostatku financí navýšit osobní náklady za účelem přiznání stipendií pro nové členy týmů.
3. Na základě rozhodnutí Fakultní komise IGA může být v průběhu řešení projektů rozpočet IGA upraven.



doc. Ing. František Buňka, Ph.D.
děkan FT