

Kód:	SR/35/2003
Druh:	SMĚRNICE REKTORA
Název:	O formální stránce vnitřních předpisů a vnitřních norem na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně
Organizační závaznost:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	17. 10. 2003
Účinnost od:	17. 10. 2003
Počet stran:	5
Počet příloh:	2
Rozdělovník:	děkan, prorektor, kvestor, kancléř, předseda akademického senátu, ved. všech referátů a oddělení
Podpis oprávněné osoby:	prof. Ing. Petr Sába, CSc., rektor, v. r.

ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 Účel úpravy

- (1) Směrnice rektora definuje podstatné znaky formální stránky všech vnitřních normativních aktů Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen UTB).
- (2) Směrnice rektora definuje kódy číslování vnitřních norem UTB.
- (3) Směrnice rektora přečíslovuje dřívější vnitřní normy UTB.

Článek 2 Pojmy

- (1) Normativním aktem UTB je vnitřní právní předpis vydaný na UTB . Tento pojem shrnuje jak „vnitřní předpisy UTB“ ve smyslu § 36 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (dále jen zákon o vysokých školách), tak i „vnitřní normy UTB“ včetně normativních aktů ve smyslu § 33 zákona o vysokých školách.

- (2) Vnitřní předpisy UTB jsou předpisy **podléhající registraci** Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ve smyslu § 36 zákona o vysokých školách.
- (3) Vnitřními normami UTB jsou normy, které nepodléhají registraci ministerstvem, vedle vnitřních předpisů fakult se jedná o následující:
 - a) **opatření** resp. **rozhodnutí**,
 - b) **směrnice**,
 - c) **pokyn**,
 - d) vnitřní normy dalších součástí UTB, které vymezují jejich postavení, funkci a organizaci.
- (4) Poznámka v závorce o použití zkratky: „dále jen ...“ se vztahuje na celý normativní akt a je zařazena za úplné znění zkracovaného termínu v místě jeho prvního výskytu.
- (5) Poznámka „zákon“ bez dalšího určení odkazuje na všechny předpisy právního řádu ČR v platném znění, které se k rozebírané problematice vztahují, je použita vždy tam, kde by byl výčet buďto příliš obsáhlý, nutně demonstrativní nebo jinak zavádějící.
- (6) Poznámka „vnitřní předpis“ bez dalšího určení odkazuje na všechny vnitřní předpisy ve smyslu § 36 zákona o vysokých školách, vydané na UTB, které jsou v platném znění a které se k rozebírané problematice vztahují. Je použita vždy tam, kde by byl výčet buďto příliš obsáhlý, nutně demonstrativní nebo jinak zavádějící.
- (7) Poznámka „vnitřní norma“ bez dalšího určení odkazuje na všechny normativní akty, které nespádají do kategorie „vnitřní předpis“, které jsou v platném znění a které se k rozebírané problematice vztahují. Je použita vždy tam, kde by byl výčet buďto příliš obsáhlý, nutně demonstrativní nebo jinak zavádějící.

Článek 3

Podstatné znaky formální stránky vnitřních normativních aktů UTB

- (1) Font písma: „Times New Roman“.
- (2) Řez a velikost písma:
 - a) prostý text – písmo obyčejné, velikost 12,
 - b) název – písmo tučné, velikost 16,
 - c) číslo a název části – písmo tučné, velikost 12, pouze velká písmena,
 - d) číslo a název článku – písmo tučné, velikost 12,
 - e) záhlaví a zápatí – kurzíva, velikost 10,
 - f) poznámky pod čarou – kurzíva, velikost 10.
- (3) Další obecné znaky formální stránky vnitřních normativních aktů UTB:
 - a) čísla stránek – uprostřed v zápatí, písmo obyčejné velikost 12,
 - b) odkaz na úpravu v konkrétním zákoně nutně obsahuje číslo, název a přesné určení odkazovaného znění zákona.

(4) Vnitřní členění:

a) část:

ČÁST (číslo ve tvaru „první“ atp.),
..... (název částí).

b) článek:

Článek ... (číslo ve tvaru „I“ atp.),
..... (název částí).

c) odstavec: číslo ve tvaru „I“ atp. v kulaté závorce.

Článek 4

Podstatné znaky formální stránky vnitřních předpisů UTB

- (1) Pro vnitřní předpisy UTB bude používána výhradně šablona vytvořená v MS Word 2000 „vnitri_predpis.dot“ se všemi styly definovanými pro tuto šablonu. Šablona je přílohou č. 1 směrnice rektora.
- (2) Záhloví úvodní strany:

Vnitřní předpisy Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) v platném znění, dne pod čj. předpis Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně.

- (3) Záhloví každé následující strany:

Vnitřní předpis Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně

- (4) Podtitul názvu vnitřního předpisu zní:

Akademický senát Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně se podle § 9 odst. 1 písm. b) a § 17 odst. 1 písm. ... zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů v platném znění (zákon o vysokých školách), usnesl na tomto předpisu Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně.

(5) Přílohy vnitřního předpisu:

a) Záhloví každé strany přílohy obsahuje:

Vnitřní předpis Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně

b) Nadpis je umístěn vpravo nahoře a obsahuje číslo přílohy a název přílohy:

*Příloha č. 1
k předpisu UTB ve Zlíně*

Článek 5 **Podstatné znaky formální stránky vnitřních norem UTB**

(1) Pro vnitřní normy UTB bude používána výhradně šablona vytvořená v MS Word 2000 „vnitri_norma.dot“ se všemi styly definovanými pro tuto šablonu. Šablona je přílohou č. 2 směrnice rektora.

(2) Záhloví každé strany obsahuje:

Vnitřní normy Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně

(3) Úvodní strana obsahuje tabulku s následujícím obsahem:

Kód:	<i>Kód číslování vnitřní normy dle SR/.../2003, článku 6</i>
Druh:	<i>NÁZEV DRUHU VNITŘNÍ NORMY</i>
Název:	<i>Název vnitřní normy</i>
Organizační závaznost:	<i>Na koho či kterou org.složku UTB se vztahuje</i>
Datum vydání:	<i>Datum vydání</i>
Účinnost:	<i>Časový úsek právního účinku normy</i>
Vydává:	<i>Titul, jméno, příjmení a funkce osoby, která normu vydala</i>
Zpracoval:	<i>Titul, jméno, příjmení a funkce osoby, která normu zpracovala</i>
Spolupracoval:	<i>Titul, jméno, příjmení a funkce osoby, která při zpracování normy spolupracovala se zpracovatelem</i>
Počet stran:	<i>Počet stran</i>
Počet příloh:	<i>Počet příloh</i>
Rozdělovník:	<i>Určení osob, k jejichž rukám bude vyhotovení normy doručeno</i>
Podpis oprávněné osoby:	<i>Podpis oprávněné osoby</i>

Článek 6

Kódy číslování vnitřních norem UTB

- (1) Opatření, rozhodnutí rektora: *RR/pořadové číslo opatření, rozhodnutí v kalendářním roce/kalendářní rok.*
- (2) Směrnice rektora: *SR/pořadové číslo směrnice rektora v kalendářním roce/kalendářní rok.*
- (3) Pokyn rektora: *PR/pořadové číslo pokynu rektora v kalendářním roce/kalendářní rok.*
- (4) Vnitřní norma další součásti UTB, která vymezuje její postavení, funkci a organizaci: *DS/pořadové číslo vnitřní normy další součásti UTB v kalendářním roce/kalendářní rok.*
- (5) Směrnice kvestora: *SK/pořadové číslo směrnice kvestora v kalendářním roce/kalendářní rok.*
- (6) Pokyn kvestora: *PK/pořadové číslo pokynu kvestora v kalendářním roce/kalendářní rok.*

Článek 7

Přechíslování vnitřních norem UTB

- (1) Dnem účinnosti této normy jsou veškeré platné vnitřní normy UTB ve formě: opatření, rozhodnutí rektora, směrnice rektora, pokyn rektora, směrnice kvestora, pokyn kvestora přechíslovány dle kódů číslování vnitřních norem UTB.
- (2) Stávající číslování jiných platných vnitřních norem UTB zůstává nezměněno.