

Kód:	RR/13/2020
Druh:	ROZHODNUTÍ REKTORA
Název:	Finanční podpora Erasmus+ a Freemover v případě vyšší moci způsobené výskytem COVID-19
Organizační závaznost:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	21. 4. 2020
Účinnost od:	21. 4. 2020
Vydává:	prof. Ing. Vladimír Sedlářík Ph.D, rektor
Zpracoval:	Mezinárodní oddělení
Spolupracoval:	Právní oddělení
Počet stran:	2
Počet příloh:	
Rozdělovník:	proděkani fakult, Mezinárodní oddělení, zaměstnanci, studenti
Podpis oprávněné osoby:	prof. Ing. Vladimír Sedlářík Ph.D, v. r.

### **Článek 1** **Úvodní ustanovení**

- (1) Rektor Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně vydává toto rozhodnutí za účelem řešení zahraničních mobilit v rámci programů Erasmus+ a Freemover s ohledem na situaci související s šířením nemoci COVID-19.
- (2) Toto rozhodnutí se vztahuje na zaměstnance a studenty (dále jen účastník) Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“), kteří byli nuceni svou zahraniční mobilitu v rámci programů Erasmus+ a Freemover (dále „mobilita“) ukončit, přerušit, či zrušit z důvodu nouzového stavu vyhlášeného vládou ČR dne 12. 3. 2020 z důvodu šíření COVID-19 (dále jen „nouzový stav“).
- (3) Účastník má povinnost o ukončení, přerušení, zrušení své mobility, případně o jiné skutečnosti, která má vliv na jeho mobilitu neprodleně informovat Mezinárodní oddělení UTB.
- (4) Toto rozhodnutí vychází z podmínek a doporučení Evropské komise a Domu zahraniční spolupráce.

### **Článek 2** **Ukončení mobility před zahájením**

- (1) V případě, že došlo k ukončení mobility před jejím samotným zahájením, má účastník možnost požádat o jednorázovou refundaci vzniklých nákladů, pokud splní všechny uvedené podmínky:
  - a) Účastník ukončené mobility má podepsanou Účastnickou smlouvu/Finanční dohodu.
  - b) Účastník poskytne důkazy o skutečnosti, že požádal o náhradu přepravní společnost, poskytovatele služeb nebo jiné zdroje a že tato žádost byla zamítnuta.
  - c) Účastník (zaměstnanec) poskytne důkazy o tom, že pojišťovna UTB odmítla refundaci.
  - d) Účastník doloží daňové doklady ke vzniklým nákladům.
- (2) Účastník může refundovat vzniklé náklady maximálně do výše přiznaného grantu.

### Článek 3

#### Ukončení mobility v jejím průběhu

- (1) V případě, že došlo k ukončení mobility v jejím průběhu, má účastník možnost požádat o jednorázové proplacení vzniklých vícenákladů z důvodu předčasného návratu zpět do země odjezdu případně do země, kde má účastník trvalé bydliště (dále jen „země původu“), pokud splní všechny uvedené podmínky:
  - a) Doloží doklady ke vzniklým vícenákladům: doklad o zaplaceném ubytování (které nelze stornovat), doklad o zaplacené letence, případně jiný doklad s nákladem, který je přímo spojený s brzkým návratem účastníka do země původu.
  - b) Doloží dokumentaci k mobilitě: potvrzení o délce mobility a vyplní relevantní závěrečnou zprávu. Další dokumenty požadované v rámci Účastnické smlouvy/Finanční dohody již není potřeba dokládat.
- (2) Účastníkovi budou vícenáklady odečteny od zbývajících vyměřeného grantu na mobilitu (datum návratu až původní datum ukončení mobility). Zbývajících grant účastník vrátí dle pokynů Mezinárodního oddělení.
- (3) Náklady, které vzniknou v jiných měnách než EUR (v případě Freemover Kč), budou přepočteny pomocí měsíčního směnného kurzu Evropské komise:  
[http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/inforeuro/inforeuro\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm).

### Článek 4

#### Návrat z mobility a pokračování v online formě

- (1) Účastník má nárok na ponechání grantu na dobu plánované mobility pouze v případě, pokud mobilita pokračuje online formou a účastník si plní své povinnosti vyplývající z Účastnické smlouvy/Finanční dohody. Účastník by měl využít svůj ponechaný grant primárně na pokrytí nákladů spojených s jeho přerušáním mobility v místě konání a návratem zpět do země původu.
- (2) V případě, že účastníkovi vznikly enormní náklady (výše zbývajících grantu nepokryje tyto náklady) spojené s návratem, může zažádat o refundaci, pokud splní všechny uvedené podmínky:
  - a) Doloží doklady ke vzniklým vícenákladům: doklad o zaplaceném ubytování (které nelze stornovat) v zahraničí po dobu online plnění mobility, doklad o zaplacené letence (či jiném druhu dopravy), případně jiný doklad, který je přímo spojený s brzkým návratem účastníka do země původu.
  - b) Doloží dokumentaci k mobilitě dle Účastnické smlouvy/Finanční dohody.
- (3) Refundace bude provedena pouze v podobě rozdílu vyměřeného grantu na mobilitu po dobu online plnění mobility, od kterého bude odečtena výše nákladů za ubytování v zahraničí (které nelze stornovat) po dobu online plnění mobility a další náklady spojené s návratem zpět do země svého původu či bydliště. V případě minusové částky bude tato částka vyplacena účastníkovi mobility.
- (4) Náklady, které vzniknou v jiných měnách než EUR (v případě Freemover Kč), budou přepočteny pomocí měsíčního směnného kurzu Evropské komise:  
[http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/inforeuro/inforeuro\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm).

### Článek 5

#### Závěrečná ustanovení

- (1) Toto rozhodnutí platí pouze pro mobility, jejichž plnění bylo ovlivněno nouzovým stavem (probíhaly částečně ve stavu nouze nebo byly zrušeny kvůli stavu nouze), pokud nebude stanoveno jinak.