

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Kód:                    | RR/8/2021  |
| Druh:                   | ROZHODNUTÍ REKTORA   |
| Název:                  | Zásady zajištění udržitelnosti projektu Art Gallery UTB ve Zlíně (ART GALLERY) |
| Organizační závaznost:  | Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně  |
| Datum vydání:           | 2. 3. 2021   |
| Účinnost od:            | 2. 3. 2021   |
| Vydává:                 | prof. Ing. Vladimír Sedlařík, Ph.D., rektor                                    |
| Zpracoval:              | Projektový manažer FMK, tajemník FMK   |
| Spolupracoval:          | Kvestor, Ekonomický odbor, Právní oddělení                                     |
| Počet stran:            | 3  |
| Počet příloh:           | 0  |
| Rozdělovník:            | Děkan FMK, řešitel projektu, tajemník FMK, ekonom FMK, ekonomický odbor        |
| Podpis oprávněné osoby: | prof. Ing. Vladimír Sedlařík, Ph.D., v.r.                                      |

## ČÁST PRVNÍ ÚVOD

- (1) Toto rozhodnutí rektora upravuje zásady zajištění udržitelnosti projektu Art Gallery UTB ve Zlíně (dále jen „projekt“) na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“), a to v návaznosti na:
  - Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 16\_016/0002460-01 ze dne 27. 7. 2017,
  - Rozhodnutí o š. 16\_016/0002460-02 o změně rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 16\_016/0002460-01 ze dne 14. 10. 2020(dále jen „Rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně Dodatků“).
- (2) Projekt ART GALLERY byl realizován v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“), prioritní osy 2: Rozvoj vysokých škol a lidských zdrojů pro výzkum a vývoj, výzvy č. 02\_16\_016 – ERDF výzva pro vysoké školy. Datum ukončení realizační fáze projektu ART GALLERY bylo 29. 2. 2020.
- (3) Doba udržitelnosti projektu ART GALLERY je v souladu výzvou č. 02\_16\_016 stanovena po dobu 5 let od 30. 12. 2020, kdy byla administrována poslední platba příjemci (tj. od data, kdy projekt nabyl centrální stav „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“) a je blíže definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV – specifická část, v kapitole č. 7.3.1.
- (4) Doba udržitelnosti projektu ART GALLERY bude ukončena k 30. 12. 2025.

## **ČÁST DRUHÁ**

### **ZÁSADY ZAJIŠTĚNÍ UDRŽITELNOSTI PROJEKTU ART GALLERY**

#### **Článek 1**

##### **Základní ustanovení**

- (1) Uživatelem pořízených technologií je Fakulta multimediálních komunikací (dále jen „FMK“).
  - Odpovídá: FMK
  - Odpovědná osoba: děkan FMK
- (2) Povinností uživatelů je po celou dobu udržitelnosti zachovat pořízené technologie k účelu stanovenému v projektu, tedy k podpoře výuky studentů navazujícího magisterského studijního programu Arts Management a studentů dalších bakalářských a magisterských studijních programů na FMK.
- (3) Po dobu udržitelnosti projektu nesmí dojít ke změně vlastnictví pořízeného majetku ani k jiné podstatné změně ovlivňující povahu projektu.
- (4) Účel projektu (dotace) je vymezen Rozhodnutím o poskytnutí dotace včetně Dodatků.

#### **Článek 2**

##### **Povinná publicita**

- (1) Povinná publicita je realizována formou stálé pamětní desky umístěné v prostorách před fakultní galerií G18 v budově U18 UTB.

#### **Článek 3**

##### **Archivace**

- (1) Uchovávání dokumentů a dokladů a spisů spojených s OP VVV se řídí zákonem o archivnictví a spisové službě, dále ustanoveními Obecného nařízení, zejména čl. 140, Nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 480/201492 a směrnicí rektora UTB Spisový řád.

#### **Článek 4**

##### **Monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti projektu**

- (1) V období udržitelnosti projektu musí být zpracovány monitorovací zprávy o udržitelnosti projektu (dále jen „ZoU“) prostřednictvím aplikace IS KP14+ po dobu 5 let od data, kdy projekt nabyl centrální stav „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“ nejpozději 10. pracovní den po uplynutí každého jednoho roku udržitelnosti.

- Odpovídá: FMK
- Odpovědná osoba: projektový manažer FMK

## **Článek 5**

### **Monitorovací návštěvy a kontroly projektu externími subjekty**

- (1) Řídící orgán OP VVV (MŠMT ČR) může v případě potřeby i v době udržitelnosti provést na místě realizace projektu monitorovací návštěvu. V souladu se zákony č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a v souladu s podmínkami uvedenými v Rozhodnutí mohou provést kontrolu projektu tyto subjekty: Ministerstvo financí ČR (Auditní orgán, Platební a certifikační orgán), Finanční úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Evropský úřad pro potírání podvodného jednání (OLAF), Nejvyšší státní zastupitelství, Nejvyšší kontrolní úřad, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, další oprávněné orgány dle české nebo evropské legislativy.
- (2) Uživatel (FMK) je povinen vytvořit podmínky pro provedení monitorovací návštěvy i kontrol, zajistit účast vyžádaných zástupců UTB, zajistit dokumentaci vyžadovanou kontrolními orgány.

Odpovídá: FMK, spolupracuje: rektorát UTB

Odpovědná osoba: děkan FMK, projektový manažer FMK

## **Článek 6**

### **Ekonomické aspekty**

- (1) Majetek pořízený z dotace může být použit výhradně k nehospodářským činnostem uživatelů v souladu s účelem dotace, tzn. k podpoře výuky studentů bakalářských a magisterských studijních programů na FMK.
  - Odpovídá: FMK
  - Odpovědná osoba: hmotně odpovědná osoba u příslušné položky infrastruktury pořízené v rámci projektu

## **ČÁST TŘETÍ**

### **ZÁVĚR**

## **Článek 7**

### **Sankce za porušení podmínek**

- (1) Definice porušení podmínek a stanovení sankce za toto porušení jsou uvedeny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně Dodatků.
- (2) Za porušení podmínek a případné stanovené sankce odpovídá uživatel (FMK), odpovědná osoba: děkan FMK.