

Vzdělávání zaměstnanců a zaměstnankyň na UTB PODZIM 2022

MS Excel - mírně pokročilí

- **Lektorka:** Ing. Petra Holbíková
- **Kdo:** mírně pokročilí
- **Kdy:** více termínů
- **Kde:** bude upřesněno
- **Zasílání přihlášek:** orz@utb.cz

Anotace:

Přijďte si osvěžit a prohloubit znalosti oblíbeného tabulkového editoru MS Excel pro mírně pokročilé. Během školení se lépe zorientujete v programu (klávesové zkratky, kotvení příček, ověření dat, revize, komentáře, oblasti tisku aj.). Vytvoříte si jednoduché tabulky se základními vzorci a funkcemi (formátování pomocí předdefinovaných i vlastních stylů, podmíněné formátování aj.). Dále si projdete možnosti ochrany a zámku buněk, listů, sešitů a další použití MS Excel. Nakonec bude prostor i na vaše dotazy.

Náplň kurzu:

- Klávesové zkratky
- Kotvení příček
- Formátování pomocí předdefinovaných i vlastních stylů
- Podmíněné formátování
- Tvorba vlastních formátů
- Adresace buněk a absolutní adresace pomocí názvů oblastí – vlastnosti a využití
- Ověření dat
- Základní funkce a vlastní funkce
- Použití a vlastnosti různých formátů čísel (TEXT, MĚNA, PROCENTA, DATUM)
- Záhlaví a zápatí
- Nastavení oblasti tisku
- Revize, Komentáře
- Ochrana a zámek buněk, listů a sešitů