

Stanovy Odborové organizace zaměstnanců Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně

I.

Úvodní ustanovení

- 1.1 Odborová organizace zaměstnanců Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „odborová organizace“) je nezávislou organizací, která na základě dobrovolnosti sdružuje především zaměstnance zaměstnavatele Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, IČ: 70883521, se sídlem nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín (dále jen „UTB“).
- 1.2 Hlavním posláním a cílem odborové organizace je zejména obhajoba, ochrana a prosazování oprávněných práv, potřeb a zájmů svých členů, především v oblasti pracovněprávní, mzdové, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, sociální a zaměstnanosti a spolupráce v těchto oblastech s vedením UTB.
- 1.3 Odborová organizace je založena za účelem kolektivního vyjednávání a uzavírání kolektivních smluv s UTB.
- 1.4 Odborová organizace svoji činnost rozvíjí politicky, ekonomicky a organizačně nezávisle na státních, hospodářských orgánech, občanských sdruženích a iniciativách a na politických stranách nebo seskupeních či hnutích, vůči kterým vystupuje nadstranicky.
- 1.5 Odborová organizace byla založena na ustavující schůzi dne 16. 1. 2024.
- 1.6 Zakládající členové odborové organizace jsou osoby, které hlasovali pro přijetí stanov na ustavující členské schůzi.

II.

Název a sídlo odborové organizace

- 2.1 Název: Odborová organizace zaměstnanců Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně.
- 2.2 Sídlo: nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín.

III.

Členství v odborové organizaci

- 3.1 Členem odborové organizace se může stát každý, kdo je nebo byl v pracovněprávním vztahu k UTB, projeví o členství zájem, ztotožňuje se s programem a stanovami odborové organizace a řádně platí členské příspěvky.
- 3.2 Členem odborové organizace se může stát fyzická osoba bez rozdílu povolání, pracovního zařazení, politické, státní příslušnosti a národnosti, vyznání, rasy a pohlaví.

3.3 O přijetí člena rozhoduje členská schůze nebo z jejího pověření výbor odborové organizace ve lhůtě 30 dnů ode dne podání písemné přihlášky. Je-li přijetí schváleno, vzniká členství dnem podání přihlášky.

3.4 Proti nepřijetí přihlášky není přípustné odvolání.

3.5 Členství zaniká:

- a) písemným oznámením člena odborové organizace o ukončení členství,
- b) marným uplynutím dodatečné lhůty 60 dnů ode dne doručení písemné výzvy odborové organizace k uhrazení členského příspěvku,
- c) vyloučením pro hrubé porušení stanov odborové organizace na základě rozhodnutí výboru,
- d) úmrtím člena odborové organizace.

3.6 Odborová organizace vede seznam členů. Za vedení a správnost seznamu členů odborové organizace odpovídá předseda výboru. Pro účely vedení evidence členů poskytne člen odborové organizace v písemné přihlášce: jméno a příjmení, datum narození, adresu pro doručování, telefonní číslo a soukromý e-mail. Podpisem přihlášky k členství v odborové organizaci udělí žadatel o členství svůj souhlas s vedením těchto osobních údajů. V případě změny těchto údajů je člen povinen bez zbytečného odkladu tuto změnu písemně ohlásit.

IV.

Práva a povinnosti člena odborové organizace

4.1 Všichni členové odborové organizace mají stejná práva a povinnosti.

4.2 Člen odborové organizace má právo:

- a) volit a být volen do orgánů odborové organizace,
- b) navrhopvat kandidáty na členství v orgánech odborové organizace,
- c) účastnit se členské schůze odborové organizace, na této vystupovat a hlasovat,
- d) obracet se na orgány odborové organizace s žádostí o informace, dotazy, stížnostmi a podněty,
- e) požadovat na orgánech odborové organizace ochranu a podporu svých práv a oprávněných zájmů v případech, kdy zaměstnavatel poruší pracovní řád, kolektivní smlouvu, platné předpisy nebo normy v otázkách pracovněprávních, mzdových, ochrany zdraví při práci a bezpečnosti práce apod.,
- f) účastnit se na činnosti odborové organizace a podílet se na výsledcích této činnosti,
- g) osobně se účastnit jednání, na kterých odborová organizace rozhoduje o jeho činnosti nebo chování.

4.3 Člen odborové organizace je povinen:

- a) jednat v zájmu odborové organizace a v souladu s jejími základními principy a strategickými cíli,
- b) řádně a včas plnit povinnosti uložené platnými právními předpisy, právními akty orgánů veřejné moci a stanovami odborové organizace.

V. Orgány odborové organizace

5.1 Orgány odborové organizace jsou:

- a) členská schůze,
- b) výbor,
- c) předseda výboru.

VI. Členská schůze

6.1 Členská schůze je nejvyšším orgánem odborové organizace.

6.2 Členská schůze se schází podle potřeby tak, aby byla zajištěna plynulá činnost odborové organizace.

6.3 Výroční členská schůze se koná nejméně jednou ročně. Hodnotí činnost odborové organizace.

6.4 Členskou schůzi svolává předseda výboru, a to pozvánkou zpřístupněnou členům nejméně 10 dní před termínem konání členské schůze. Předseda výboru je povinen členskou schůzi svolat vždy v případě, že o to písemně požádá alespoň třetina všech členů odborové organizace, v tomto případě však může členská schůze projednávat a rozhodovat pouze záležitosti, které byly uvedeny v návrhu na její svolání (mimořádná členská schůze).

6.5 Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů. Rozhodnutí přijímá členská schůze formou usnesení, usnesení je přijato nadpoloviční většinou přítomných členů. Změna stanov odborové organizace musí být schválena dvoutřetinovou většinou všech přítomných členů odborové organizace. Nesejde-li se potřebný počet členů, odloží se zahájení schůze o 30 minut a poté je členská schůze usnášeníschopná, je-li přítomna alespoň jedna pětina členské základny.

6.6 Členská schůze rozhoduje o:

- a) schválení a změně stanov odborové organizace,
- b) volbě a odvolání členů výboru,
- c) schvalování rozpočtu a hospodaření odborové organizace,
- d) vstupu nebo výstupu odborové organizace do/z odborových svazů či sdružení a o případném přenesení svých práv na jiné subjekty,
- e) odvolání člena proti vyloučení z odborové organizace, přičemž toto rozhodnutí členské schůze je konečné,
- f) zániku odborové organizace.

6.7 Z jednání členské schůze odborové organizace se vždy pořizuje zápis a souhrn přijatých usnesení.

6.8 V případě nutnosti mohou členové hlasovat pomocí elektronických komunikačních prostředků. Výbor odborové organizace, který členy o elektronické hlasování požádá, ustanoví pro vyjádření členů minimálně třídní lhůtu.

VII. Výbor

7.1 Výbor je statutárním, řídicím a výkonným orgánem odborové organizace, který řídí její činnost a rozhoduje o všech otázkách spojených s činností odborové organizace s výjimkou těch, které jsou stanovami svěřeny výlučně do pravomoci členské schůze.

7.2 Výbor odborové organizace je tříčlenný.

7.3 Členové výboru ze svých řad volí předsedu výboru a místopředsedu.

7.4 Výbor je usnášeníschopný za účasti dvou třetin členů výboru, usnází se nadpoloviční většinou přítomných.

7.5 Funkční období člena výboru je 3 roky. Člen výboru se ujímá své funkce zvolením. Předání funkcí proběhne bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 dnů ode dne zvolení nových členů výboru.

7.6 Funkce člena výboru zaniká:

- a) uplynutím funkčního období,
- b) písemným odstoupením z funkce člena výboru,
- c) odvoláním z funkce člena výboru členskou schůzí,
- d) zánikem/ukončením členství v odborové organizaci.

7.7 Jménem odborové organizace jedná navenek samostatně předseda výboru, v případě jeho nepřítomnosti pak společně místopředseda a člen výboru. Podepisování za odborovou organizaci se děje tak, že k nadepsanému/předeepsanému nebo vytištěnému názvu odborové organizace připojí svůj podpis samostatně předseda výboru nebo společně místopředseda a člen výboru. Totéž platí i o podepisování ve formě kvalifikovaného elektronického podpisu.

7.8 Výbor rozhoduje o přijetí žadatele o členství do odborové organizace dle čl. III., odst. 3.3 těchto stanov.

7.9 Výbor rozhoduje o vyloučení člena odborové organizace dle čl. III., odst. 3.5, písm. c) těchto stanov.

7.10 Výbor sestavuje vždy k datu konání výroční členské schůze písemnou zprávu o činnosti a o hospodaření odborové organizace.

7.11 Výbor rozhoduje o členských příspěvcích a jejich výši.

- 7.12 Výbor zpracovává návrh rozpočtu odborové organizace, který následně předkládá k projednání a schválení členské schůzi.

VIII.

Hospodaření odborové organizace

- 8.1 Členové odborové organizace neručí ani jinak neodpovídají za závazky odborové organizace.
- 8.2 Základní finanční příjmy odborové organizace tvoří její členské příspěvky.
- 8.3 Na základě rozhodnutí výboru může odborová organizace vyvíjet taktéž činnosti za úplatu, zejména organizovat vzdělávací akce apod. Příjmy získané touto činností odborové organizace náleží výhradně jí. Odborová organizace sama rozhoduje o způsobu využití výnosů ze své činnosti a úhradě případných ztrát.
- 8.4 Dodržování rozpočtu, účelné vynakládání finančních prostředků a hospodaření s majetkem odborové organizace zajišťuje výbor. Nakládání s finančními prostředky se řídí schváleným rozpočtem. Finanční prostředky odborové organizace slouží především k uspokojování zájmů a potřeb členů odborové organizace a k financování činnosti odborové organizace.
- 8.5 Odborová organizace má vlastní účet u peněžního/bankovního ústavu.

IX.

Závěrečná ustanovení

- 9.1 Odborová organizace má plnou právní subjektivitu.
- 9.2 Tyto stanovy byly schváleny na ustavující schůzi odborové organizace a nabývají platnosti a účinnosti dnem 16. 1. 2024.