

Kód:	PK/8/2005
Druh:	POKYN KVESTORA
Název:	Přijaté faktury za zboží ze zemí EU a ze třetích zemí
Organizační závaznost:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	1. 8. 2005
Účinnost od:	1. 8. 2005
Počet stran:	2
Počet příloh:	0
Rozdělovník:	všem vedoucím zaměstnancům součástí UTB ve Zlíně
Podpis oprávněné osoby:	RNDr. Alexander Černý, kvestor, v. r.

Článek 1

Účel úpravy

(1) Pokyn kvestora upravuje povinnosti součástí Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“) v případě nákupu zboží ze zemí EU a ze třetích zemí. Důvodem úpravy je zpřísnění podmínek při vykazování hlášení Intrastat a změně odvodu DPH u dovozu zboží od 1.1.2005.

(2) Upravující přepisy:

- zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů,
- vyhlášky č. 201/2005, o statistice vyváženého a dováženého zboží a způsobu sdělování údajů o obchodu mezi Českou republikou a ostatními členskými státy Evropských společenství.

Článek 2

Základní pojmy

(1) Intrastat je systém sběru dat pro statistiku obchodu se zbožím mezi členskými státy. V systému se vykazují údaje o zboží, které má status Společenství a nepodléhá tak celnímu dohledu ani nevzniká povinnost předkládat ho celním orgánům k provedení celního řízení s podáním celního prohlášení. Výkaz tedy obsahuje údaje o odeslání zboží do jiného členského státu nebo přijetí zboží z takového státu, pokud je překročen osvobozující hodnotový práh. UTB překročila osvobozující práh u přijatého zboží z EU. Intrastat se vykazuje měsíčně a odevzdává se celnímu orgánu. Do výkazu za příslušný měsíc se uvádí zboží, které bylo fakticky přijato, i když k němu nebyla ještě přijata faktura. Systém Intrastat je povinný pro všechny členské státy Evropské unie.

- (2) Dovozem zboží se rozumí dovoz zboží z území mimo území EU, tzv. třetích zemí. Toto zboží podléhá celnímu řízení. Na základě vydaného jednotného správního dokumentu, tzv. JSD, je UTB povinna odvést daň z přidané hodnoty z dovezeného zboží.
- (3) Tato směrnice se týká přijatých zahraničních faktur za zboží
- ze zemí EU,
 - od plátce DPH,
 - od neplátce DPH,
 - z třetích zemí,
 - od plátce DPH,
 - od neplátce DPH.

Článek 3

Postup součástí UTB

- (1) Ke každé zahraniční faktuře za zboží musí být v IS SAP vystavena objednávka, neboť se z ní dotahují údaje do sestav pro vykazování Intrastat. Ekonomický odbor Rektorátu UTB (dále jen „EO“) proto zahraniční fakturu za zboží bez objednávky nezaúčtuje. V objednávce musí být vždy uvedeno kromě údajů o dodavateli (tj. obchodní jméno, adresu, IČ, DIČ), popisu zboží, objednávaného množství, ceny za jednotku, zdrojů úhrady i kód zboží dle zařazení do celního sazebníku. Na objednávce je také nutné uvést DIČ UTB, tj. CZ70883521, aby obchodní partner zvolil správný daňový režim.
- (2) EO připojí k přijaté faktuře likvidační list a pošle oprávněné osobě k likvidaci. Ke každé zahraniční faktuře za zboží bude vyžadován po oprávněných osobách dodací list, přepravní list nebo jiné související doklady, aby bylo možné správně vykázat zboží do Intrastat. Tyto související doklady jsou nezbytné, neboť je nutné znát dobu faktického dodání, stanovené dodací podmínky a způsob přepravy.
- (3) V případě, že dodání zboží nastane dříve než daná součást UTB obdrží fakturu, je osoba odpovědná za přijaté zboží povinna informovat metodika EO a dodací, přepravní nebo jiný související doklad neprodleně zaslat interní poštou na EO.
- (4) Přijatá zahraniční faktura za zboží bude spolu se souvisejícími doklady archivována na EO dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.