

Kód:	PK/11/2014
Druh:	POKYN KVESTORA
Název:	Ke směrnici kvestora č. 6/2014
Organizační závaznost:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	15. 8. 2014
Účinnost od:	18. 8. 2014
Počet stran:	2
Počet příloh:	0
Rozdělovník:	zaměstnancům rektorátu UTB
Podpis oprávněné osoby:	RNDr. Alexander Černý, kvestor, v. r.

Článek 1 Základní ustanovení

- (1) Tento pokyn kvestora Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“) se vydává ke směrnici kvestora č. 6/2014 – Stanovení druhu pracovní doby na rektorátu Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „Směrnice“).
- (2) Rovnoměrně rozvržená pevná pracovní doba je na Rektorátě stanovena v rozmezí od 7:30 hod. do max. 16:30 hod podle délky přestávky.
- (3) Povinností každého zaměstnance rektorátu UTB je seznámit se s výše uvedenou Směrnicí.
- (4) Seznámení se se Směrnicí je každý zaměstnanec rektorátu UTB povinen potvrdit svým podpisem na formuláři, jehož vzor je přílohou tohoto pokynu.
- (5) Vedoucí jednotlivých odborů a oddělení jsou povinni zajistit podpisy všech zaměstnanců svého odboru/oddělení a takto vyplněný formulář odevzdat na personálním odboru UTB.

Článek 2 Druhy pracovní doby na rektorátu Univerzity

Odbor/oddělení	Druh pracovní doby
Academia centrum	Pružná
Oddělení vnitřního auditu	Pružná
Centrum výpočetní techniky	Pružná
Ekonomický odbor	Pružná
Odbor investic a majetku	Pružná

Odbor marketingu a komunikace	Pružná
Oddělení strategického rozvoje	Pružná
Organizační oddělení	Pružná
Personální odbor	Pevná
Právní oddělení	Pružná
Referát prorektora pro pedagogickou činnost	Pružná
Referát prorektora pro tvůrčí činnost	Pružná
Referát prorektora pro sociální záležitosti	Pružná
Referát prorektora pro mezinárodní vztahy	Pružná
TPO společná údržba	Pevná
TPO autodoprava	Nerovnoměrně rozvržená
TPO ostatní útvary	Pružná
Sekretariát kvestora	Pružná
Sekretariát rektora	Pružná