

Kód:	SK/12/2025	
Druh:	SMĚRNICE KVESTORA	
Číslo jednací:	UTB/25/050075	
Klasifikace dokumentu:	INTERNÍ	
Název:	Metodika alokace nákladů	
Organizační závaznost:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	
Datum vydání:	23. 7. 2025	Verze: 01
Účinnost od:	23. 7. 2025	
Vydává:	Kvestor	
Zpracoval:	Ekonomický odbor	
Spolupracoval:		
Počet stran:	9	
Počet příloh:	0	
Rozdělovník:	Zaměstnanci UTB	
Podpis oprávněné osoby:	Mgr. Monika Hrabáková, v.r. pověřena výkonem agendy kvestora	

Článek 1 Základní ustanovení

- 1) Tato směrnice kvestora upravuje metodiku alokace nákladů (dále jen „MAC“), která přiřazuje náklady na jednotlivé aktivity a současně respektuje vícezdrojové financování uskutečňované na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“). Při alokaci nákladů je hlavním cílem přiřadit konkrétní aktivitě kromě přímých nákladů, také náklady nepřímé, tj. náklady společných servisních jednotek UTB, a dále pak i společné náklady servisních jednotek na úrovni jednotlivých součástí UTB, a to při respektování podmínek způsobilosti nákladů daného zdroje financování.

Článek 2 Principy metodiky alokace nákladů

- 1) MAC slouží k přiřazení nepřímých nákladů ke všem aktivitám, které jsou na UTB uskutečňovány, přičemž nepřímé náklady jsou buď zahrnuty do způsobilých nákladů konkrétní aktivity a pak hrazeny z dotačních prostředků nebo tzv. ze spoluúčasti, která může být z veřejných nebo neveřejných zdrojů (záleží vždy na podmínkách daného projektu/aktivity) nebo tyto nepřímé náklady nejsou zahrnuty do způsobilých nákladů.
- 2) **Při alokaci nákladů do jednotlivých zdrojů na jednotlivé aktivity musí být zohledněno, zda jsou v daném zdroji způsobilé veškeré náklady nebo jen tzv. primární náklady.**
- 3) Prostřednictvím MAC se rozúčtují náklady servisních jednotek do příslušných zdrojů, se kterými náklady souvisí. Částka nákladů za servisní jednotky bude snížena o odpovídající podíl krytí nákladů uvedený v Rozpise rozpočtu daného roku, jakožto snižující část odvodů součástí.

- 4) Rozvrhovou základnou MAC pro rozúčtování nákladů mimo nákladů souvisejících s využitím infrastruktury vč. rozúčtování nákladů na budovy je přepočtený počet produktivních zaměstnanců (dále jen „FTEp“).
- 5) Produktivním zaměstnancem je zaměstnanec UTB zařazený podle Mzdového předpisu UTB do některé z kategorií:
 - akademický pracovník,
 - vědecký pracovník,
 - zaměstnanec CTT,
 - zaměstnanec KMZ – kuchaři a ubytovatelky.
- 6) Produktivní hodina je hodina, kterou zaměstnanec skutečně odpracoval a za kterou mu náleží mzda, nebo za kterou zaměstnanci náleží náhrada mzdy za pracovní neschopnost hrazenou zaměstnavatelem vyjma hodin neodpracovaných státních svátků a dovolené.
- 7) Nepřímé náklady musí být vynaloženy v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti a hodnoty pro výpočet nepřímých nákladů jsou uvedeny v aktuálním pokynu kvestora „Uplatňování nepřímých nákladů ve všech zdrojích“.
- 8) Nepřímé náklady jsou náklady uvedené v čl. 3.
- 9) Servisní náklady jsou kategorizovány na:
 - náklady připadající výhradně na vzdělávání (1),
 - náklady připadající výhradně na VaVaI činnosti (2),
 - náklady připadající na všechny činnosti (3),
 - náklady připadající na všechny činnosti mimo VaVaI (4).Vždy je nutno zohlednit vzhledem k podmínkám zdrojů a aktivit, zda jsou pro danou aktivitu a zdroj způsobilé veškeré náklady dané kategorie, nebo je nutné část nákladů dané kategorie označit za nezpůsobilé.
- 10) Servisní náklady rozdělujeme na centrální servisní náklady a servisní náklady součástí. Servisní náklady centrální úrovně zahrnují náklady na:
 - interní fondy,
 - informační zdroje,
 - provoz rektorátu.
- 11) Jelikož se součást KMZ nepodílí na financování všech centrálních servisních jednotek, je zaveden parametr, který zohledňuje, zda se KMZ podílí na úhradě položky centrální servisní jednotky a zda ji může uplatnit do nákladů daného zdroje.
Pro tyto účely je zaveden:
 - **parametr I** na dané položce centrální servisní jednotky se podílejí všechny součásti UTB včetně KMZ,
 - **parametr II** na dané položce centrální servisní jednotky se podílejí součásti UTB mimo KMZ.

ad a) interní fondy

Interní fond	Položka interního fondu	Kategorizace výdaje	Parametr
Fond SVV	Fond SVV	2	II
Fond strategického rozvoje	Fond strategického rozvoje	3	II
Fond projektů	Fond projektů	3	II
Neinvestiční prostředky Stavební komise	Neinvestiční prostředky Stavební	4	II
Interní fond rektora	Interní fond rektora	3	I
Prostředky na pojištění majetku a osob	Prostředky na pojištění vybraného	3	I
Interní fond kvestora	Interní fond kvestora (rezerva finančních prostředků kvestora)	3	I
Interní fond komunikace	Reprezentace UTB - eventy	3	I
	Veletrhy vysokoškolského	1	I
	Další marketingové aktivity UTB	3	I
	Digitální komunikace	3	I
Prostředky na zabezpečení informačních technologií	CESNET	3	I
	Počítačová síť UTB	3	I
	Celoškolské servery	3	I
	Přístupový a identifikační systém	3	I
	Ekonomický systém	3	I
	IS Kredit	4	I
	Studijní systém STAG	4	I
	Licence Microsoft	3	I
	Software s celoškolským využitím	3	I
	Publikační systém	3	I
	Univerzitní portál	3	I
	Dokumentový systém	3	I
	Provoz centrální serverovny	3	I
Prostředky na zabezpečení vybraných celoškolských činností	Audit a služby daňových poradců	3	I
	Průkazy zaměstnanců a studentů	3	I
	Diplomy a vysvědčení	4	I
Prostředky na činnost orgánů UTB a členství v jiných organizacích	AS UTB	3	I
	Správní rada UTB	3	I
	Vědecká rada UTB	3	I
	Rada vysokých škol	3	I

Prostředky na činnost orgánů UTB a členství v jiných organizacích	ČKR	3	I
	Poplatky za členství v organizacích	3	I
	Rada pro vnitřní	3	I

ad b) informační zdroje

Informační zdroje	Položka informačního zdroje	Kategorizace výdaje	Parametr
Informační zdroje	Elektronické zdroje informací	3	II
	Časopisy tištěné	3	II
	Knihy tištěné	3	II
	Knihovní systémy	3	II
	Vydávání PhD Thesis	2	II
	EDD	3	II
	Univerzitní časopisy	3	II
	Výroční zprávy UTB	3	II
	Technologie RFID pro identifikaci knih	3	II
	Provozní náklady Knihovny UTB	3	II

ad c) provoz rektorátu

Nákladové středisko	Název střediska	Kategorizace výdaje	Parametr
90002	Osobní náklady akademických funkcionářů UTB	3	I
90100	Kancelář rektora	3	I
90120	Odbor marketingu a komunikace	3	I
90130	Personální oddělení	3	I
90135	Oddělení rozvoje lidských zdrojů	3	I
90150	Právní oddělení	3	I
90320	Referát prorektora pro pedagogickou činnost	1	I
90330	Referát prorektora pro tvůrčí činnost	2	I
90350	Referát prorektora pro vnitřní a vnější vztahy	4	I
90360	Referát prorektora pro internacionalizaci	3	I
90380	Referát prorektora pro rozvoj	3	I
90510	Sekretariát kvestora	3	I
90530	Odbor investic a majetku	3	I
90540	Organizační odbor	3	I
90550	Projektové oddělení	1	I
9061x	Ekonomický odbor	3	I
9062x	Centrum výpočetní techniky	3	I
907xx	Technicko-provozní odbor	3	I
90769	Náklady na provoz rektorátu v objektu U13	3	I

- 12) V případě, že jsou poskytovatelem z hlediska způsobilosti nepřímých nákladů vyžadovány pouze skutečné nepřímé náklady, a to zejména:
- náklady vynaložené v průběhu realizace projektu,
 - náklady musely skutečně vzniknout a být zaznamenány v účetnictví,
 - musí být v souladu s interními předpisy UTB,
- pro tyto účely není možné použít hodnoty dle pokynu kvestora „Uplatňování nepřímých nákladů ve všech zdrojích“, ale hodnoty pro výpočet nepřímých nákladů budou uvedeny v aktuálním pokynu kvestora „Uplatňování skutečných způsobilých nepřímých nákladů ve všech zdrojích“, který se vydává vždy za uplynulé čtvrtletí. Jedním z dalších požadavků poskytovatelů na způsobilost nákladů může být, že jsou způsobilé pouze primární náklady. I tento požadavek je zohledněn v materiálu „Uplatňování skutečných způsobilých nepřímých nákladů ve všech zdrojích“.
- 13) V případě, že jsou poskytovatelem z hlediska způsobilosti nepřímých nákladů vyžadovány další jiné specifické požadavky na nepřímé náklady, je potřeba popsat odchýlení se od výpočtu dle této směrnice a zohlednit uvedené skutečnosti ve výpočtu.

Článek 3

Výčet nepřímých nákladů

- 1) Ve výpočtu rozdělení nepřímých nákladů musí být zohledněny veškeré nepřímé náklady (způsobilé i nezpůsobilé), které hradí součást UTB na financování centrálních servisních jednotek a servisních jednotek dané součásti.
- 2) Rozlišujeme tyto nepřímé náklady:
1. z výkonů centrálních servisních jednotek:
 - a) z rektorátu,
 - b) na interní fondy,
 - c) na informační zdroje,
 2. z výkonů služeb servisních jednotek dané součásti a střediska/ pracoviště zaměstnance,
 3. z využití infrastruktury – strojního zařízení (mimo náklady na budovy),
 4. z využití infrastruktury – nákladů na budovy a jejich obnovu (pokud nebyla zakázka v doplňkové činnosti těmito náklady zatížena přímo),
 5. náklady a výdaje financované z projektů z veřejné podpory.

Ad 1. a) Nepřímé náklady z výkonů centrálních servisních jednotek - rektorátu

Výše nákladů z výkonu rektorátu je dána hodnotou sumy nákladů započtených do odvodů v Rozpise rozpočtu UTB na daný rok na financování rektorátu v daném roce připadající na jednoho přepočteného produktivního zaměstnance UTB. Tato hodnota je pro každý jednotlivý rok a čtvrtletí dána pokynem k této směrnici. Hospodář/ekonom součásti vyčíslí výši nákladů připadající na 1 h práce na daném zdroji dle čl. 4.

Ad 1. b) Nepřímé náklady z výkonů centrálních servisních jednotek - interní fondy

Výše nákladů z interních fondů je dána hodnotou sumy nákladů započtených do odvodů v Rozpise rozpočtu UTB na daný rok na financování interních fondů v daném roce připadající na jednoho přepočteného produktivního zaměstnance UTB resp. UTB mimo KMZ, tzn. při respektování počtu produktivních pracovníků za UTB celkem resp. UTB mimo KMZ. Tato hodnota je pro každý jednotlivý rok a čtvrtletí dána pokynem k této směrnici. Hospodář/ekonom součásti vyčíslí výši nákladů připadající na 1 h práce na daném zdroji dle čl. 4.

Ad 1. c) Nepřímé náklady z výkonů centrálních servisních jednotek - informační zdroje

Výše nákladů z informačních zdrojů je dána hodnotou sumy nákladů započtených do odvodů v Rozpise rozpočtu UTB na daný rok na financování informačních zdrojů v daném roce připadající na jednoho přepočteného produktivního zaměstnance UTB mimo KMZ. Tato hodnota je pro každý jednotlivý rok a čtvrtletí dána pokynem k této směrnici. Hospodář/ekonom součásti vyčíslí výši nákladů připadající na 1 h práce na daném zdroji dle čl. 4.

U všech výše uvedených druhů nepřímých nákladů je nutno respektovat kategorii, do které jednotlivá část nepřímých nákladů spadá.

Ad 2. Nepřímé náklady z výkonů služeb servisních jednotek dané součásti a středisek, resp. střediska

Tajemník/ekonom součásti vyčíslí náklady za dané období na úrovni servisních jednotek dané součásti, tj. vč. nákladů na hospodářské/ekonomické oddělení součásti – viz pokyn kvestora, a dále náklady všech středisek, které se podílely na realizaci aktivit v daném zdroji, připadající na 1 h realizace práce na daném zdroji dle čl. 4. s ohledem na požadavky poskytovatele ohledně způsobilosti nákladů.

Veškeré náklady servisních jednotek dané součásti včetně osobních nákladů jsou chápány jako nepřímé náklady střediska. V případě dalších středisek jsou za nepřímé náklady střediska chápány veškeré náklady těchto dalších středisek kromě osobních nákladů zaměstnanců střediska. Výčty nákladových druhů uvedených v čl. 3, odst. 1 a odst. 2 pokynu kvestora představují doporučený rámec, vyloučení některých nákladových druhů nebo zahrnutí dalších nákladových druhů je zcela na zodpovědnosti dané součásti s ohledem na podmínky zdroje, do kterého jsou nepřímé náklady přeúčtovávány. Vybrané nákladové druhy musí vždy respektovat podmínky způsobilosti nákladů daného zdroje financování. Na vyzvání musí být součást schopna zdůvodnit vazbu nepřímých nákladů k danému zdroji financování.

Ad 3. Nepřímé náklady z využití infrastruktury – strojního zařízení

Pokud bylo k aktivitě v daném zdroji využito strojní zařízení, je nezbytné vyčíslit náklady vztahující se k tomuto zdroji.

Ad 4. Nepřímé náklady z využití infrastruktury – nákladů na budovy a jejich obnovu

Zahrnují:

- a) náklady na provoz budovy, jež musí být přeúčtovány do daného zdroje odděleně od ostatních nepřímých nákladů, a to přes samostatný nákladový druh. Stanovení plánovaných hodnot a skutečných měsíčních hodnot rozúčtování skutečných

nákladů na budovy je v souladu s příslušnou směrnicí kvestora, kde jsou mimo jiné zohledněny počty m² využívaných danou součástí a ceny za m² v členění dle jednotlivých objektů. Je tak známa plánovaná cena za m² jednotlivých budov pro daný rok, resp. měsíc, ale i skutečná výše nákladů vztahující se na každý jednotlivý kalendářní měsíc, a to do 25. dne následujícího měsíce.

Pokud poskytovatel požaduje, aby z hlediska způsobilosti nákladů byly způsobilé pouze tzv. primární náklady, je třeba provést přeúčtování nákladů na budovy odděleně za způsobilou a nezpůsobilou část, a to přes účet 549 971.

V případě přeúčtování přes nákladový druh s prefixem 5 je nutné zatížit náklady danou aktivitu (projekt) a snížit čerpání objektu SAP, kde byl prvotně primární náklad zaúčtován.

- b) náklady na obnovu budov vycházející z pořizovací. ceny budovy, doby životnosti budovy a využití dané části budovy.

Ad 5) Náklady financované z veřejné podpory

Náklady financované z veřejné podpory musí být přeúčtovány do daného zdroje odděleně od ostatních režii, a to přes samostatný nákladový druh s prefixem 7.

- 3) Ve výpočtu podle odstavce 2 je nutno vždy oddělit hodnoty dle bodu 1. až 2., dále samostatně dle bodu 3., bodu 4. a bodu 5., přičemž vždy platí, že v případě přeúčtování přes nákladový druh s prefixem 5 je nutné zatížit náklady danou aktivitu (projekt) a snížit čerpání objektu SAP, kde byl prvotně primární náklad zaúčtován. V případě přeúčtování nákladů bodu 1. budou o stejnou částku přeúčtovávaných nákladů přes nákladový druh s prefixem 5 sníženy odvody součástí.

Článek 4

Definice vzorců k výpočtu

- 1) Nepřímé náklady součástí z výkonů centrálních servisních jednotek:
 - a) z výkonů rektorátu = ((suma nákladů ve výši sumy odvodů součástí na provoz Rektorátu / FTEp UTB) / průměrný roční časový fond při úvazku 1 v h) * FTEp pracujících na daném zdroji * počet hodin odpracovaných na daném zdroji;
 - b) na interní fondy = ((suma nákladů ve výši sumy odvodů součástí na interní fondy vč. KMZ resp. mimo KMZ / FTEp UTB resp. UTB mimo KMZ) / průměrný roční časový fond při úvazku 1 v h) * FTEp pracujících na daném zdroji * počet hodin odpracovaných na daném zdroji;
 - c) na informační zdroje = ((suma nákladů ve výši sumy odvodů součástí na provoz informační zdroje / FTEp UTB mimo KMZ) / průměrný roční časový fond při úvazku 1 v h) * FTEp pracujících na daném zdroji * počet hodin odpracovaných na daném zdroji.
- 2) Nepřímé náklady z výkonů služeb servisních jednotek dané součástí vč. střediska/pracoviště zaměstnance = ((zaúčtované náklady servisních jednotek součástí – viz pokyn kvestora „Uplatňování nepřímých nákladů ve všech zdrojích“ / FTEp součástí za předchozí rok / průměrný roční časový fond zaměstnanců při úvazku 1 v h) + (náklady střediska realizující aktivity v daném zdroji – viz pokyn kvestora „Uplatňování

nepřímých nákladů ve všech zdrojích“ / FTEp daného střediska za předchozí rok / průměrný roční časový fond zaměstnanců při úvazku 1 v h)).

Pokud jsou vyžadovány požadavky z hlediska způsobilosti nepřímých nákladů, je nutno použít výpočet:

Nepřímé náklady z výkonů služeb servisních jednotek dané součásti vč. střediska/pracoviště zaměstnance = ((zaúčtované náklady servisních jednotek součásti za vybrané období – viz pokyn kvestora „Uplatňování skutečných způsobilých nepřímých nákladů ve všech zdrojích“ / FTEp součásti k poslednímu dni vybraného období / průměrný časový fond zaměstnanců při úvazku 1 v h za vybrané období) + (náklady střediska realizující aktivity v daném zdroji – viz pokyn kvestora „Uplatňování skutečných způsobilých nepřímých nákladů ve všech zdrojích“ / FTEp daného střediska k poslednímu dni vybraného období / průměrný roční časový fond zaměstnanců při úvazku 1 v h)).

- 3) Nepřímé náklady z využití infrastruktury tzn. strojního zařízení (mimo náklady na budovy) = ((pořizovací cena SZNN / předpokládaná doba životnosti SZNN) / roční časový fond využití stroje v h) + (průměrná spotřeba energií na 1 h provozu SZNN * průměrná cena energií za 1 h provozu)).

Předpokládá se, že udržovací materiály jsou součástí přímých nákladů.

Povinností je vedení přístrojového deníku.

- 4) Nepřímé náklady z využití infrastruktury – nákladů na budovy a jejich obnovu (pokud nebyl daný zdroj zatížen těmito náklady přímo). Výpočet vychází ze směrnice kvestora. Náklady jsou dle této směrnice rozúčtovány na jednotlivé součásti.

$NnBz = ((\text{Cena za } 1 \text{ m}^2 \text{ daného objektu} / \text{předpokládané využití plochy objektu v h}) + ((PC \text{ budovy} / \text{předpokládané životnost budovy}) / \text{využití budovy za rok v h}))$.

- 5) Uvedené vypočtené hodnoty jsou spočítány na jednotku výkonu. Hodnoty se vynásobí objemem příslušných jednotek výkonu vztahující se k příslušnému zdroji (např. počet hodin * cena za 1 h).
- 6) Hodnoty pro výpočet nákladů servisních jednotek jsou stanoveny v pokynu kvestora „Uplatňování nepřímých nákladů ve všech zdrojích“ resp. pokynu kvestora „Uplatňování skutečných způsobilých nepřímých nákladů ve všech zdrojích“ jako roční hodnoty, resp. hodnoty za období uvedené v pokynu, a to v případě nákladů centrálních servisních jednotek podle přepočteného počtu produktivních zaměstnanců k 31. 12. předchozího kalendářního roku resp. k poslednímu dni daného období vzniku skutečných nákladů. Dále je třeba vyčíslit sazbu na jednu hodinu práce produktivního zaměstnance a vynásobit počtem odpracovaných produktivních hodin na uvedeném zdroji za každého produktivního zaměstnance pracujícího na uvedeném zdroji, popř. zdroji pro úhradu nezpůsobilých výdajů k projektu nebo zdroji pro úhradu spoluúčasti.
- 7) Podkladem pro zaúčtování nepřímých nákladů je výpočet kalkulace nákladů.
- 8) V případě požadavku na přeúčtování výhradně skutečně vzniklých primárních nákladů ve sledovaném období dochází k přeúčtování nepřímých nákladů servisních jednotek přes účet 549 974 u projektů vzdělávání a účet 549 976 u projektů VaVaI. V ostatních případech probíhá přeúčtování nepřímých nákladů přes účty 720 400 u projektů

vzdělávání, 720 500 pro akce doplňkové činnosti a 720 600 u projektu VaVaI do jiných (skutečných) zdrojů.

- 9) Kalkulace nákladů musí obsahovat všechny náklady, které s konkrétní aktivitou souvisí.
- 10) Pokud správce rozpočtu zjistí jakoukoliv nesrovnalost ve výpočtu, je povinen kalkulaci vrátit k přepracování.

Článek 5

Závěrečná ustanovení

- 1) Tato Směrnice kvestora nahrazuje Směrnicí kvestora SK/15/2024.

Verze dokumentu			
Datum	Verze	Změněno	Popis změny
23. 7. 2025	01	Kvestor	Vytvoření dokumentu