

Kód:	RR/17/2007
Druh:	ROZHODNUTÍ REKTORA
Název:	Způsob a podmínky čerpání sociálního fondu na Rektorátu UTB ve Zlíně
Organizační závaznost:	Rektorát Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	17. 12. 2007
Účinnost od:	17. 12. 2007
Počet stran:	3
Počet příloh:	
Rozdělovník:	vedoucí rektorátních pracovišť
Podpis oprávněné osoby:	prof. Ing. Ignác Hoza, CSc., rektor, v. r.

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Tato vnitřní norma je vydávána v souladu s Předpisem pro hospodaření a účtování Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen UTB) a je určena pro součást Rektorát UTB.

Článek 2

Tvorba a užití sociálního fondu

- (1) Sociální fond Rektorátu UTB je součástí sociálního fondu UTB. Tvoří se maximálně do výše 2 % z ročního objemu nákladů součásti rektorátu zúčtovaných na mzdy, náhrady mzdy a odměny za pracovní pohotovost v příslušném roce.
- (2) Sociální fond je určen na:
- a) příspěvek zaměstnavatele na penzijní připojištění se státním příspěvkem zaměstnanců rektorátu, nebo
 - b) příspěvek na soukromé životní pojištění zaměstnanců rektorátu (dále jen příspěvek).
- (3) Poskytování prostředků ze sociálního fondu není nárokové.
- (4) Žádost o tvorbu sociálního fondu Rektorátu UTB schvaluje rektor a kvestor. Finanční správu fondu vykonává kvestor.

Článek 3 **Pravidla pro poskytnutí příspěvku**

- (1) Zaměstnanci je poskytován příspěvek z prostředků sociálního fondu za těchto podmínek:
 - a) zaměstnanec je v pracovním poměru u zaměstnavatele s pracovním úvazkem 100 %,
 - b) zaměstnanec splní k 31.12. kalendářního roku délku zaměstnání u zaměstnavatele v rozsahu nejméně 5 let.
- (2) Při splnění podmínek uvedených v bodě 1 rozhoduje o poskytnutí příspěvku pro zaměstnance rektorátu rektor.

Žádost o poskytnutí příspěvku podává zaměstnanec rektorátu na personální odbor nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku. Žádosti budou posouzeny a po schválení rektorem zařazeny do čerpání sociálního fondu jedenkrát ročně a to vždy k 1. dubnu kalendářního roku.
- (3) Výše příspěvku byla stanovena na 500,- Kč měsíčně.
- (4) Přiznaný příspěvek se zaměstnanci poskytuje měsíčně při vyúčtování mzdy za kalendářní měsíc, v němž zaměstnanec splnil podmínky z odst. 1 a jeho smlouva s penzijním fondem nebo pojišťovnou je v platnosti. První příspěvek se poskytne s vyúčtováním mzdy za měsíc duben 2008.
- (5) Zaměstnanec Rektorátu UTB, kterému je přiznán a vyplácen příspěvek, ztrácí nárok na jeho vyplácení, jestliže:
 - a) jeho pracovní poměr na Rektorátu UTB zanikl,
 - b) sjednaný rozsah pracovní doby se změnil a neodpovídá ustanovení odst. 1,
 - c) v délce celého kalendářního měsíce není v evidenčním stavu (např. čerpá mateřskou dovolenou, rodičovskou dovolenou), je dlouhodobě nemocný nebo čerpá neplacené volno,
 - d) se zaměstnancem byl okamžitě rozvázán pracovní poměr nebo mu zaměstnavatel dal výpověď z důvodů, pro které mu mohl okamžitě zrušit pracovní poměr nebo pro závažné porušení povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k práci vykonávané zaměstnancem nebo pro soustavné méně závažné porušování těchto povinností,
 - e) v případě porušení povinností v článku 4.
- (5) V případě skončení pracovního poměru zaměstnance, kterému je příspěvek vyplácen, se příspěvek poskytne s výjimkou dle odst. 5 písm e) naposledy s posledním vyúčtováním mzdy.

Článek 4 **Povinnosti zaměstnance**

- (1) Zaměstnanec je povinen písemně informovat zaměstnavatele (mzdová účtárna) o všech údajích rozhodných pro poskytování příspěvku a jejich změnách, tj. zejména ukončení smlouvy o pojištění, změna penzijního fondu, změna pojišťovny, adresa fondu nebo pojišťovny, čísla smlouvy, bankovní spojení a čísla účtu apod. Změnu údajů je povinen

oznámit zaměstnanec zaměstnavateli (mzdové účtárně) bez zbytečného odkladu nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy se o daných skutečnostech dozvěděl. V případě nedodržení této povinnosti bude zaměstnanci poskytování příspěvku ukončeno a případná vzniklá škoda bude po zaměstnanci požadována k náhradě.

Článek 5 Povinnosti zaměstnavatele

- (1) Vedoucí pracovníci rektorátních pracovišť zajistí, aby s měsíční kontrolou docházky byly do mzdové účtárny předloženy doklady (potvrzení prac. neschopnosti, průkaz o trvání pracovní neschopnosti atd.), které mají vliv na poskytování příspěvku dle článku 3.

Článek 6 Platnost

- (1) Toto Rozhodnutí rektora nahrazuje Rozhodnutí rektora 3/2007.

Ve Zlíně dne 14.12.2007

prof. Ing. Ignác Hoza, CSc., v. r.

rektor