

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), registrovalo pod čj. MSMT-1809/2026-2 Řád pro tvorbu, schvalování, uskutečňování a změny studijních programů Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně ke dni podpisu registrace.

*Mgr. Vojtěch Tomášek
ředitel odboru vysokých škol*

ŘÁD PRO TVORBU, SCHVALOVÁNÍ, USKUTEČŇOVÁNÍ A ZMĚNY STUDIJNÍCH PROGRAMŮ UNIVERZITY TOMÁŠE BATI VE ZLÍNĚ

Akademický senát Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně se podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 a § 17 odst. 1 písm. k) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, usnesl na tomto Řádu pro tvorbu, schvalování, uskutečňování a změny studijních programů Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně:

ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Řád pro tvorbu, schvalování, uskutečňování a změny studijních programů (dále jen „řád“) je podle § 17 odst. 1 písm. k) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) a podle čl. 5 odst. 1 písm. p) Statutu Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „statut“) vnitřním předpisem Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“) a stanovuje:
- a) náležitosti týkající se institucionální akreditace pro oblast nebo oblasti vzdělávání (dále jen „institucionální akreditace“),
 - b) pravidla tvorby, schvalování a změn studijních programů v rámci institucionální akreditace,
 - c) pravidla tvorby, schvalování a změn návrhů studijních programů před jejich předložením k akreditaci Národnímu akreditačnímu úřadu pro terciární vzdělávání (dále jen „Akreditační úřad“),
 - d) náležitosti studijních programů, jejich případných specializací a studijních předmětů,
 - e) pravidla uskutečňování studijních programů na fakultách UTB nebo přímo UTB,
 - f) povinnosti garantů studijních programů, garantů studijních předmětů a případných garantů specializací studijních programů,
 - g) principy zajišťování kvality studijních programů.

(2) Pokud se v řádu uvádí pojem „děkan“, přejímá u studijních programů uskutečňovaných přímo UTB spolu s vysokoškolským ústavem jeho pravomoci ředitel vysokoškolského ústavu. U studijních programů uskutečňovaných přímo UTB vykonává pravomoci rektor.

(3) V rámci tohoto řádu se pod pojmem „vnitřní norma fakulty“ rozumí i vnitřní norma vysokoškolského ústavu upravující konkrétní podmínky ve studijním programu uskutečňovaném přímo UTB spolu s vysokoškolským ústavem, nebo vnitřní norma UTB, upravující konkrétní podmínky a průběh studia pro studijní program uskutečňovaný přímo UTB.

(4) Pokud se v řádu uvádí pojem „vědecká rada“, rozumí se jím u studijních programů uskutečňovaných na fakultě orgán fakulty podle § 25 odst. 1 písm. c) zákona, u studijních programů uskutečňovaných přímo UTB spolu s vysokoškolským ústavem vědecká rada vysokoškolského ústavu, pokud je zřízena, u studijních programů uskutečňovaných přímo UTB Vědecká rada UTB.

(5) Pokud se v řádu uvádí pojem „akademický senát“, rozumí se jím u studijních programů uskutečňovaných na fakultě akademický senát fakulty, u studijních programů uskutečňovaných přímo UTB spolu s vysokoškolským ústavem a u studijních programů uskutečňovaných přímo UTB Akademický senát UTB.

(6) Pokud se v řádu uvádí pojem „fakulta“, u studijního programu uskutečňovaného přímo UTB spolu s vysokoškolským ústavem a u studijního programu uskutečňovaného přímo UTB, se jím rozumí UTB.

ČÁST DRUHÁ NÁLEŽITOSTI STUDIJNÍHO PROGRAMU

Článek 2 Studijní programy uskutečňované na UTB

(1) Studijní program se podle čl. 4 odst. 2 statutu uskutečňuje na fakultě UTB, která je za jeho uskutečňování zodpovědná, nebo přímo UTB. Pro studijní program uskutečňovaný fakultou nebo přímo UTB, na jehož uskutečňování se podílí další součásti UTB podle čl. 23 odst. 3 statutu, upravuje podrobnosti vnitřní norma UTB. Na uskutečňování studijních programů se mohou formou smluvní spolupráce podílet i jiné vysoké školy a právnické osoby podle § 2 odst. 8 a § 81 zákona.

(2) Oprávnění UTB uskutečňovat za podmínek stanovených zákonem studijní program vyplývá:

- a) z udělení oprávnění uskutečňovat studijní program Radou pro vnitřní hodnocení UTB (dále jen „Rada“) na základě institucionální akreditace pro příslušnou oblast nebo oblasti vzdělávání, nebo
- b) z akreditace studijního programu udělené Akreditačním úřadem.

(3) Seznam studijních programů, které UTB uskutečňuje, je zveřejněn ve veřejné části internetových stránek UTB.

Článek 3

Rada studijního programu

Rada studijního programu je vymezena čl. 5 Studijního a zkušebního řádu UTB.

Článek 4

Oborová rada doktorského studijního programu

Oborová rada doktorského studijního programu (dále jen „oborová rada“) je vymezena čl. 36 Studijního a zkušebního řádu UTB.

Článek 5

Dokumentace studijního programu

(1) Dokumentace studijního programu obsahuje:

- a) název studijního programu a jeho kód,
- b) typ studijního programu (bakalářský, magisterský, nebo doktorský),
- c) profil studijního programu podle odstavce 2 (pouze v případě bakalářského nebo magisterského studijního programu),
- d) vyučovací jazyk,
- e) formu studia (prezenční, kombinovanou nebo distanční),
- f) nositele oprávnění uskutečňovat studijní program podle čl. 2 odst. 1,
- g) dobu, na kterou je uděleno oprávnění uskutečňovat studijní program podle čl. 2 odst. 2,
- h) jméno garanta studijního programu,
- i) určení oblasti nebo oblastí vzdělávání, v rámci kterých je studijní program uskutečňován; v případě studijního programu náležejícího do více oblastí vzdělávání rovněž procentní podíl základních tematických okruhů náležejících do jednotlivých oblastí vzdělávání ve výuce,
- j) cíle studia představující základní informace o studijním programu,
- k) udělovaný akademický titul,
- l) profil absolventa zahrnující odborné znalosti, odborné dovednosti a obecné způsobilosti, které budou odpovídat příslušné kvalifikační úrovni výsledků učení, vymezené pro jednotlivé typy studijních programů v rámci kvalifikací vysokoškolského vzdělání,
- m) charakteristiku profesí, pro jejichž výkon má být absolvent připraven, a charakteristiku odvětví či zaměstnavatelů, u nichž bude moci uplatnit své vzdělání; v případě, že studijní program je zaměřen na přípravu k výkonu regulovaného povolání, uvádí se zde zejména přehled těchto regulovaných povolání,
- n) podmínky, které musí student splnit v průběhu studia a při jeho řádném ukončení včetně obsahu státních zkoušek,
- o) standardní dobu studia při průměrné studijní zátěži vyjádřenou v akademických rocích,
- p) studijní plán podle čl. 4 Studijního a zkušebního řádu UTB, případně více studijních plánů, které odpovídají jednotlivým formám a specializacím studijního programu podle odstavce 4,
- q) pravidla a podmínky pro vytváření studijních plánů, v případě doktorského studia individuálních studijních plánů,
- r) délku praxe, pokud je praxe součástí studia,
- s) dokumentaci studijních předmětů zařazených do studijního plánu,
- t) informace o dostupnosti studia pro osoby se zdravotním postižením,

- u) návaznost na další typy studijních programů v téže nebo příbuzné oblasti nebo oblastech vzdělávání,
- v) v případě studijního programu, jehož absolvováním se bezprostředně naplňují odborné předpoklady pro výkon regulovaného povolání, stanovisko příslušného uznávacího orgánu podle zákona č. 18/2004 Sb., o uznávání odborné kvalifikace a jiné způsobilosti státních příslušníků členských států Evropské unie a některých příslušníků jiných států a o změně některých zákonů (zákon o uznávání odborné kvalifikace), ve znění pozdějších předpisů.

(2) Profil studijního programu může být:

- a) profesně zaměřený, s důrazem na zvládnutí praktických dovedností potřebných k výkonu povolání podložených nezbytnými teoretickými znalostmi, nebo
- b) akademicky zaměřený, s důrazem na získání teoretických znalostí potřebných pro výkon povolání včetně uplatnění v tvůrčí činnosti a poskytující rovněž prostor pro osvojení nezbytných praktických dovedností.

(3) Studijní program náleží pouze do jedné oblasti vzdělávání, pokud se státními zkouškami ověřují profilující znalosti nebo dovednosti ze základních tematických okruhů náležejících do jedné oblasti vzdělávání. Studijní program je studijním programem náležejícím do více oblastí vzdělávání, pokud se státními zkouškami ověřují profilující znalosti nebo dovednosti ze základních tematických okruhů náležejících do více oblastí vzdělávání.

(4) Specializace je taková forma studia ve studijním programu, která umožňuje, aby se student kromě společného základu studijního programu zaměřil i na specifické studium studijního programu spojené se získáním ucelených znalostí a dovedností. Každá specializace má samostatný studijní plán, který obsahuje jak společnou část shodnou pro všechny specializace v daném studijním programu, tak specifickou část charakterizující danou specializaci. Součet počtu kreditů za povinné a povinně volitelné předměty společné všem studijním plánům by měl činit více než 50 % ze standardního počtu kreditů. Zásadní roli ve struktuře studijních plánů mají společné povinné předměty a další společné předměty profilujícího základu; tyto předměty by měly být převažující. Zároveň, součet počtu kreditů za povinné a povinně volitelné předměty patřící do předmětů specializace by měl činit více než 25 % ze standardního počtu kreditů.

(5) Dokumentace studijního programu je evidována v informačním systému studijní agendy (dále jen „IS/STAG“) a v zákonem stanoveném rozsahu zveřejňována prostřednictvím veřejné části internetových stránek UTB v jazyce, ve kterém je příslušný studijní program akreditován, a v anglickém jazyce. Za správnost informací zodpovídá garant studijního programu.

Článek 6

Studijní předmět a jeho dokumentace

(1) Základním výukovým modulem studijního plánu bakalářského nebo magisterského studijního programu je jednosemestrální studijní předmět. Charakteristika studijního předmětu, jeho přiřazení do skupin a bloků a náležitosti dokumentace studijního předmětu jsou uvedeny v čl. 4 a 9 Studijního a zkušebního řádu UTB.

(2) Studijním předmětem profilujícího základu bakalářského nebo magisterského studijního programu se rozumí povinný nebo povinně volitelný studijní předmět, jehož absolvováním student získá znalosti nebo dovednosti, které jsou podstatné pro dosažení odborných znalostí nebo dovedností uvedených v profilu absolventa a které odpovídají, souvisejí nebo podmiňují znalosti nebo dovednosti ze základních tematických okruhů ověřovaných státní závěrečnou zkouškou.

(3) Základním teoretickým studijním předmětem profilujícího základu bakalářského nebo magisterského studijního programu se rozumí takový studijní předmět profilujícího základu, který navíc souvisí s metodologickým základem příslušné oblasti vzdělávání.

(4) Povinné odborné studijní předměty doktorského studijního programu nejsou obsahově shodné s povinnými studijními předměty bakalářského nebo magisterského studijního programu.

(5) Dokumentace (syllabus) studijního předmětu je zveřejněna prostřednictvím IS/STAG ve veřejné části internetových stránek UTB v jazyce, ve kterém je příslušný studijní program akreditován, a v anglickém jazyce. Za správnost informací zodpovídá garant studijního předmětu.

Článek 7

Personální zajištění studijního programu

(1) Pro každý studijní program je jmenován garant studijního programu. Garant studijního programu je akademický pracovník, který dohlíží na kvalitu a řádné uskutečňování jím garantovaného studijního programu i s jeho případnými specializacemi.

(2) U bakalářského a magisterského studijního programu se specializacemi může být pro každou specializaci příslušného studijního programu jmenován garant specializace. Garant specializace je akademický pracovník odpovědný garantovi příslušného studijního programu za zajištění kvality specializace studijního programu. Garant specializace nezasahuje do kompetencí garanta studijního programu podle § 44 odst. 7 zákona.

(3) Garantem doktorského a magisterského studijního programu uskutečňovaného na UTB může být profesor, mimořádný profesor UTB nebo docent, který je akademickým pracovníkem UTB a splňuje podmínky stanovené zákonem a nařízením vlády podle § 82a zákona (dále jen „nařízení vlády“). Pro garanta specializace magisterského studijního programu se použijí ustanovení věty první obdobně.

(4) Garantem bakalářského studijního programu uskutečňovaného na UTB může být profesor, mimořádný profesor UTB, docent nebo pracovník s vědeckou hodností „kandidát věd“ (ve zkratce „CSc.“) nebo vzděláním získaným absolvováním doktorského studijního programu, který je akademickým pracovníkem UTB a splňuje podmínky stanovené zákonem a nařízením vlády. Pro garanta specializace bakalářského studijního programu se použijí ustanovení věty první obdobně.

(5) Personální zabezpečení výuky:

a) Výuka jednotlivých studijních předmětů je zajištěna akademickými pracovníky, popřípadě i dalšími odborníky s příslušnou kvalifikací nebo praxí.

b) Na vedení seminářů, cvičení a laboratorních cvičení se mohou podílet vedle akademických pracovníků také studenti doktorského studijního programu (dále jen „doktorand“) v rozsahu stanoveném individuálním studijním plánem podle čl. 38 Studijního a zkušebního řádu UTB.

(6) Vyučující v bakalářském studijním programu a vedoucí bakalářských prací musí mít minimálně vysokoškolské vzdělání získané řádným ukončením studia v magisterském studijním programu; výjimku mohou z pověření děkana tvořit vyučující a vedoucí bakalářských prací u studijních programů z oblasti umění, pokud prokáží dostatečnou odbornou znalost. Přednášející v magisterském studijním programu a vedoucí diplomových prací musí mít vědeckou hodnost „kandidát věd“ (ve zkratce „CSc.“) nebo vzděláním získané absolvováním

doktorského studijního programu; výjimku mohou z pověření děkana a na základě schválení radou studijního programu tvořit:

- a) vyučující, přednášející a vedoucí diplomových prací u studijních programů z oblasti umění, pokud prokáží dostatečnou odbornou znalost,
- b) u vedoucích diplomových prací odborníci z praxe s vysokoškolským vzděláním získaným řádným ukončením studia v magisterském studijním programu, s odbornou kvalifikací vztahující se k danému studijnímu programu,
- c) u vedoucích diplomových prací doktorandi nejméně od třetího roku studia.

(7) Vedoucí zaměstnanec ústavu je povinen personálně a organizačně zajistit výuku zabezpečovanou daným ústavem a dbát o její kvalitu. Podkladem pro hodnocení kvality výuky jsou rovněž výsledky plynoucí z hodnocení kvality výuky studenty. Vedoucí zaměstnanec ústavu je povinen informovat o výsledcích hodnocení kvality výuky studenty garanta studijního programu.

Článek 8

Garant studijního programu a garant specializace

(1) Součástí konceptu návrhu na schválení studijního programu Radou na základě udělení institucionální akreditace podle čl. 22 nebo konceptu záměru předložit žádost o akreditaci studijního programu podle čl. 32 je návrh garanta studijního programu, v případě bakalářského a magisterského studijního programu se specializacemi je možno navrhnout i garanta specializace příslušného studijního programu. Garanta studijního programu a případně garanta specializace, který splňuje podmínky podle čl. 7, navrhuje děkan po projednání v:

- a) radě studijního programu u bakalářského a magisterského studijního programu,
- b) oborové radě u doktorského studijního programu.

(2) Po udělení akreditace studijního programu Akreditačním úřadem, případně po schválení studijního programu Radou na základě udělení institucionální akreditace, jmenuje děkan garanta studijního programu, případně garanta specializace do jeho funkce, a to na dobu udělení akreditace.

(3) Děkan může po projednání ve vědecké radě odvolat garanta studijního programu nebo garanta specializace v případě, že:

- a) garant neplní v požadovaném rozsahu své povinnosti a/nebo
- b) garant přestal plnit požadavky z hlediska standardů daných nařízením vlády.

(4) Funkce garanta studijního programu a garanta specializace je děkanem ukončena v případě:

- a) odnětí akreditace studijního programu,
- b) písemné žádosti garanta o ukončení výkonu jeho funkce,
- c) skončením pracovního poměru garanta na UTB,
- d) úmrtím garanta.

O ukončení funkce garanta informuje děkan vědeckou radu.

(5) Garant bakalářského a garant magisterského studijního programu zejména:

- a) koordinuje obsahovou přípravu příslušného studijního programu,
- b) dbá na to, aby příslušný studijní program byl uskutečňován v souladu s uděleným oprávněním uskutečňovat studijní program podle čl. 2 odst.2,
- c) dohlíží na kvalitu uskutečňování příslušného studijního programu,
- d) studentům v příslušném studijním programu poskytuje odborné studijní poradenství,
- e) schvaluje výběr studijních předmětů studia v zahraničí a jejich uznání,
- f) vyjadřuje se k uznání částí studia podle čl. 26 Studijního a zkušebního řádu UTB,

- g) schvaluje témata bakalářských nebo diplomových prací,
- h) obsahově a metodicky rozvíjí příslušný studijní program v souladu s aktuální úrovní poznání a potřebami praxe,
- i) předkládá radě studijního programu návrhy na změny příslušného studijního programu,
- j) účastní se jednání rady studijního programu,
- k) spolupracuje s proděkany, řediteli ústavů a garanty dalších studijních programů uskutečňovaných na dané součásti,
- l) vyhodnocuje obsah a uskutečňování příslušného studijního programu a jeho případných specializací, přičemž se opírá o procesy zpětné vazby, zejména ankety a kvantitativní a kvalitativní průzkumy u studentů, zaměstnavatelů, profesních komor a oborových sdružení,
- m) zpracovává hodnotící, případně kontrolní zprávu o příslušném studijním programu jako podklad pro hodnocení kvality uskutečňovaného studijního programu,
- n) dohlíží na promítnutí závěrů zprávy o hodnocení příslušného studijního programu, schválené Radou, do dalšího rozvoje příslušného studijního programu, případně do přípravy žádosti o prodloužení nebo rozšíření udělení oprávnění uskutečňovat příslušný studijní program.

(6) Garant specializace bakalářského a garant specializace magisterského studijního programu zejména:

- a) poskytuje studentům v příslušné specializaci studijního programu odborné studijní poradenství,
- b) doporučuje garantovi příslušného studijního programu ke schválení výběr studijních předmětů studia v zahraničí pro příslušnou specializaci,
- c) poskytuje garantovi příslušného studijního programu podklady pro vyjádření se k uznání části studia podle čl. 26 Studijního a zkušebního řádu UTB,
- d) doporučuje garantovi příslušného studijního programu ke schválení témat bakalářských nebo diplomových prací pro příslušnou specializaci,
- e) předkládá garantovi příslušného studijního programu návrhy na změny příslušné specializace studijního programu k projednání v radě studijního programu,
- f) účastní se jednání rady studijního programu,
- g) spolupracuje s proděkany, řediteli ústavů a garanty případných dalších specializací příslušného studijního programu,
- h) poskytuje součinnost garantovi příslušného studijního programu při uskutečňování a rozvíjení příslušného studijního programu a jeho vyhodnocování,
- i) poskytuje garantovi příslušného studijního programu podklady pro vypracování hodnotící, případně kontrolní zprávy o příslušném studijním programu jako podklad pro hodnocení kvality uskutečňovaného studijního programu.

(7) Garant doktorského studijního programu zejména:

- a) koordinuje obsahovou přípravu doktorského studijního programu,
- b) dbá na to, aby doktorský studijní program byl uskutečňován v souladu s uděleným oprávněním uskutečňovat doktorský studijní program podle čl. 2 odst. 2,
- c) dohlíží na kvalitu uskutečňování doktorského studijního programu,
- d) studentům v doktorském studijním programu poskytuje odborné studijní poradenství,
- e) předkládá oborové radě návrhy témat disertačních prací a jejich případné změny, obsahově a metodicky rozvíjí doktorský studijní program v souladu s aktuální úrovní poznání a potřebami praxe,
- f) předsedá oborové radě doktorského studijního programu,
- g) předkládá oborové radě návrhy na změny školitelů,

- h) předkládá oborové radě návrhy na změny studijního programu, spolupracuje s proděkany, řediteli ústavů a garanty dalších studijních programů uskutečňovaných na dané součásti,
- i) vyhodnocuje obsah a uskutečňování doktorského studijního programu, přičemž se opírá o procesy zpětné vazby, zejména ankety a kvantitativní a kvalitativní průzkumy u studentů, zaměstnavatelů, profesních komor a oborových sdružení,
- j) zpracovává hodnoticí zprávu o doktorském studijním programu jako podklad pro hodnocení kvality uskutečňovaného doktorského studijního programu,
- k) dohlíží na promítnutí závěrů zprávy o hodnocení doktorského studijního programu, schválené Radou, do dalšího uskutečňování doktorského studijního programu, případně do přípravy žádosti o prodloužení nebo rozšíření akreditace doktorského studijního programu.

(8) Garant studijního programu je ve své činnosti odpovědný děkanovi, garant specializace je odpovědný garantovi daného studijního programu.

Článek 9 **Garant studijního předmětu**

(1) Všechny studijní předměty mají své garanty, kteří se podílejí na výuce. Garanti základních teoretických studijních předmětů profilujícího základu studijního programu se podstatným způsobem podílejí na výuce, zejména vedením přednášek.

(2) Kvalifikační požadavky na garanty studijních předmětů musí splňovat podmínky stanovené zákonem a nařízením vlády.

(3) Garanta studijního předmětu jmenuje a odvolává vedoucí zaměstnanec ústavu, který zajišťuje výuku daného studijního předmětu. Vedoucí zaměstnanec ústavu projedná jmenování a odvolání garanta studijního předmětu s garanty všech studijních programů, v nichž je daný studijní předmět zařazen.

(4) Garant studijního předmětu zejména:

- a) dohlíží na kvalitu výuky v daném studijním předmětu,
- b) odpovídá za aktuálnost údajů uvedených v dokumentaci studijního předmětu podle Studijního a zkušebního řádu UTB,
- c) sleduje výsledky hodnocení výuky studijního předmětu a navrhuje vedoucímu zaměstnanci ústavu příslušná opatření,
- d) sleduje aktuální vývoj ve svém oboru a v návaznosti na nové trendy inovuje výuku po stránce obsahové i didaktické,
- e) navrhuje vedoucímu zaměstnanci ústavu po projednání s garantem studijního programu změny personálního zajištění výuky,
- f) pokud výuku studijního předmětu zajišťuje více vyučujících, koordinuje jejich činnost,
- g) při své činnosti spolupracuje s orgány fakulty, vedoucími zaměstnanci ústavů a garanty studijních programů, v rámci kterých je daný studijní předmět vyučován.

ČÁST TŘETÍ INSTITUCIONÁLNÍ AKREDITACE

Článek 10

(1) Institucionální akreditaci pro oblast nebo oblasti vzdělávání a v jejich rámci pro příslušný typ nebo typy studijních programů, uděluje UTB Akreditační úřad na základě písemné žádosti UTB podle § 81a zákona.

(2) Institucionální akreditaci se UTB uděluje oprávnění samostatně vytvářet a uskutečňovat určený typ nebo typy studijních programů v určené oblasti nebo oblastech vzdělávání.

Článek 11

Standardy studijních programů

(1) Studijní programy uskutečňované na UTB musí splňovat požadavky stanovené zákonem a nařízením vlády.

(2) Soubor vnitřních požadavků závazných pro udělení oprávnění uskutečňovat studijní programy v rámci institucionální akreditace je vymezen vnitřní normou UTB1, ke které se vyjadřuje Rada.

Článek 12

Náležitosti žádosti o institucionální akreditaci

- (1) Písemná žádost o institucionální akreditaci pro oblast nebo oblasti vzdělávání obsahuje:
- a) označení oblasti nebo oblastí vzdělávání, ve kterých UTB na základě akreditace hodlá působit, a typu nebo typů studijních programů,
 - b) zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, vědecké a výzkumné, vývojové a inovační, umělecké nebo další tvůrčí činnosti (dále jen „tvůrčí činnost“) a s nimi souvisejících činností a případné dodatky k této zprávě,
 - c) sebehodnotící zprávu popisující a hodnotící naplnění jednotlivých požadavků vyplývajících z příslušných standardů pro akreditaci, včetně požadavků týkajících se finančního, materiálního a dalšího zabezpečení činnosti UTB a jejího rozvoje,
 - d) další náležitosti stanovené v § 81a zákona a nařízením vlády.

Článek 13

Předkládání návrhů oblastí vzdělávání

(1) Rektor vyzve děkany fakult, k předložení návrhu oblasti nebo oblastí vzdělávání, ve kterých fakulta uskutečňuje nebo hodlá uskutečňovat studijní program nebo studijní programy. Návrh musí obsahovat náležitosti obsažené v čl. 12 odst. 1 písm. a) spolu se základním popisem činností, které ve vzdělávací a tvůrčí činnosti v navrhované oblasti vzdělávání fakulta uskutečňuje.

¹ Směrnice rektora „Standardy studijních programů UTB“.

(2) Předkladatelem návrhu oblasti vzdělávání je děkan příslušné fakulty u návrhu oblasti vzdělávání, v rámci níž jsou nebo mají být uskutečňovány studijní programy na fakultě.

(4) Návrh oblastí vzdělávání podle odstavce 1 předloží předkladatel rektorovi po vyjádření akademického senátu a schválení vědeckou radou.

Článek 14

Schválení návrhu oblasti vzdělávání

(1) Rektor vyrozumí o návrhu oblasti vzdělávání ostatní děkany a po projednání na kolegiu rektora předloží návrh, spolu s případným vyjádřením ostatních děkanů, ke schválení Vědecké radě UTB.

(2) V případě věcných námitek proti návrhu oblasti vzdělávání vrátí Vědecká rada UTB návrh prostřednictvím rektora předkladateli návrhu k úpravě a k novému projednání.

Článek 15

Příprava sebehodnotící zprávy

(1) Po schválení návrhu oblasti vzdělávání Vědeckou radou UTB vyzve rektor předkladatele k poskytnutí podkladů pro účely přípravy sebehodnotící zprávy.

(2) V případě nedostatku těchto podkladů vyzve rektor předkladatele k doplnění podkladů, popřípadě k odstranění vad, k čemuž stanoví lhůtu.

Článek 16

Schválení záměru předložit žádost o institucionální akreditaci

(1) Záměr předložit žádost o institucionální akreditaci pro oblast nebo oblasti vzdělávání schvaluje na návrh rektora Vědecká rada UTB po vyjádření Akademického senátu UTB.

(2) Vědecká rada UTB může v odůvodněných případech přerušit projednávání záměru předložit žádost o institucionální akreditaci a požádat rektora o doplnění, případně o přepracování podkladů.

Článek 17

Podání žádosti o institucionální akreditaci

Po schválení záměru předložit žádost o institucionální akreditaci Vědeckou radou UTB rektor předloží žádost o institucionální akreditaci Akreditačnímu úřadu.

Článek 18

Nevyužit

Článek 19

Rozšíření institucionální akreditace

(1) V době platnosti institucionální akreditace může UTB požádat o její rozšíření pro další oblast nebo oblasti vzdělávání nebo pro další typ nebo typy studijních programů v rámci oblasti vzdělávání, pro kterou již má institucionální akreditaci.

(2) Doba platnosti institucionální akreditace se jejím rozšířením neprodlužuje.

- (3) Pro přípravu žádosti o rozšíření institucionální akreditace se použijí ustanovení čl. 12 až 18 obdobně.

Článek 20

Zánik institucionální akreditace

- (1) Institucionální akreditace zaniká uplynutím doby, na kterou byla akreditace udělena, odnětím akreditace nebo oznámením Akreditačnímu úřadu, že se UTB vzdává institucionální akreditace pro oblast nebo oblasti vzdělávání.
- (2) Záměr vzdát se institucionální akreditace schvaluje Vědecká rada UTB na návrh rektora.
- (3) Před předložením záměru vzdát se institucionální akreditace Vědecké radě UTB se k záměru vyjádří vědecké rady a akademické senáty fakult, které uskutečňovaly nebo se podílely na uskutečňování studijních programů v dané oblasti nebo oblastech vzdělávání, případně vědecká rada vysokoškolského ústavu, pokud se podílel na uskutečňování studijního programu uskutečňovaném přímo UTB a dále Akademický senát UTB.

ČÁST ČTVRTÁ

UDĚLENÍ OPRAVNĚNÍ USKUTEČŇOVAT STUDIJNÍ PROGRAMY V RÁMCI INSTITUCIONÁLNÍ AKREDITACE

Článek 21

- (1) Na základě institucionální akreditace uděluje Rada fakultě nebo fakultám, případně přímo UTB oprávnění uskutečňovat studijní program v rámci institucionální akreditace (dále jen „vnitřní akreditace“).
- (2) Postup vedoucí k udělení vnitřní akreditace sestává z těchto kroků:
- a) předložení a projednání konceptu návrhu studijního programu pro vnitřní akreditaci nebo jeho změny podle čl. 28 (dále jen „koncept návrhu pro vnitřní akreditaci“) způsobem uvedeným v čl. 22 odst. 1 až 3,
 - b) zpracování návrhu předložit žádost pro vnitřní akreditaci nového studijního programu nebo jeho změny (dále jen „návrh pro vnitřní akreditaci“) způsobem uvedeným v čl. 22 odst. 4 až 7,
 - c) projednání návrhu pro vnitřní akreditaci Radou podle čl. 24,
 - d) udělení vnitřní akreditace Radou (čl. 25).

Článek 22

Předkládání a náležitosti konceptu návrhu studijního programu pro vnitřní akreditaci

- (1) Předkladatelem konceptu návrhu pro vnitřní akreditaci je děkan příslušné fakulty.
- (2) Koncept návrhu pro vnitřní akreditaci ve struktuře:
- a) název studijního programu a příslušnost k oblasti nebo oblastem vzdělávání,
 - b) profil absolventa,
 - c) návrh garanta studijního programu; v případě specializace je možno předložit i návrh garanta specializace příslušného studijního programu,
 - d) návrh studijního plánu příslušného studijního programu,
 - e) personální zajištění studijního programu

předkládá po projednání v radě studijního programu nebo oborové radě předkladatel podle odstavce 1 rektorovi, včetně průvodního dopisu. V průvodním dopise předkladatel odůvodní koncept návrhu pro vnitřní akreditaci a doloží jeho shodu se strategickým záměrem vzdělávací a tvůrčí činnosti UTB (dále jen „strategický záměr UTB“).

(3) Rektor vyrozumí o konceptu návrhu pro vnitřní akreditaci ostatní děkany a projedná ho na kolegiu rektora. O projednání je pořízen zápis.

(4) Po projednání konceptu návrhu pro vnitřní akreditaci podle odstavce 3 rektor uloží předkladateli dopracovat návrh pro vnitřní akreditaci s dokumentací studijního programu v předepsané struktuře podle čl. 5, s uvedením skutečností známých ve stadiu konceptu návrhu pro vnitřní akreditaci a v souladu s požadavky kladenými na studijní program zákonem, nařízením vlády a dalšími doporučeními Akreditačního úřadu. Podrobnosti návrhu pro vnitřní akreditaci upravuje vnitřní norma UTB pro standardy studijních programů, ke které se vyjadřuje Rada podle čl. 11.

(5) Po vyjádření akademického senátu a schválení vědeckou radou předloží předkladatel návrh pro vnitřní akreditaci podle odstavce 4 v elektronické formě, včetně průvodního dopisu, rektorovi. V případě, že součástí UTB, na nichž má být studijní program uskutečňován je více, je potřeba vyjádření všech dotčených akademických senátů a souhlas všech dotčených vědeckých rad.

(6) Není-li návrh pro vnitřní akreditaci úplný, anebo vykazuje-li jiné nedostatky, vyzve rektor předkladatele k doplnění a odstranění vad. K doplnění nebo odstranění vad může rektor předkladateli určit lhůtu.

(7) Rektor postoupí návrh pro vnitřní akreditaci k projednání Radě spolu se zápisem o projednání konceptu návrhu pro vnitřní akreditaci podle odstavce 3.

Článek 23

Spolupráce s pracovištěm Akademie věd České republiky

(1) Studium ve studijním programu může probíhat také ve spolupráci s pracovištěm Akademie věd České republiky s postavením veřejné výzkumné instituce nebo s jinou veřejnou výzkumnou institucí, pokud tak vyplývá z institucionální akreditace. V tom případě je součástí návrhu pro vnitřní akreditaci smlouva o vzájemné spolupráci při uskutečňování studijního programu uzavřená UTB s pracovištěm Akademie věd České republiky nebo s jinou veřejnou výzkumnou institucí.

(2) Uzavření smlouvy předchází vyjádření akademického senátu a projednání vědeckou radou příslušné fakulty.

Článek 24

Projednání návrhu studijního programu pro vnitřní akreditaci

(1) Pravidla projednávání návrhu pro vnitřní akreditaci Radou stanoví vnitřní norma UTB, ke které se vyjadřuje Rada.² Rada posuzuje, zda návrh pro vnitřní akreditaci splňuje požadavky vyplývající ze zákona a vnitřní normy UTB pro standardy studijních programů podle čl. 11 a zda je v souladu se strategickým záměrem UTB.

² Směrnice rektora „Pravidla projednávání návrhů studijních programů Radou pro vnitřní hodnocení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně“.

(2) Rada může v odůvodněných případech přerušit projednávání návrhu pro vnitřní akreditaci a požádat předkladatele o jeho doplnění, případně úpravu. Rada stanoví předkladateli pro doplnění nebo přepracování návrhu pro vnitřní akreditaci lhůtu, kterou je možno prodloužit.

(3) Rada se usnese o stanovisku k návrhu pro vnitřní akreditaci do 90 dnů od obdržení návrhu pro vnitřní akreditaci od předkladatele. Do této lhůty se nezapočítává doba, po kterou jsou odstraňovány vady podle čl. 22 odst. 6 a doba přerušení projednávání podle odstavce 2.

(4) Usnesení Rady o návrhu pro vnitřní akreditaci obsahuje:

- a) název, typ a případně profil studijního programu,
- b) standardní dobu studia,
- c) formu studia,
- d) oblast, případně oblasti vzdělávání, do kterých studijní program náleží; v případě studijního programu náležejícího do více oblastí vzdělávání také procentuální podíl oblastí vzdělávání na výuce,
- e) název fakulty, případně názvy spolupracujícího pracoviště či pracovišť Akademie věd České republiky nebo název jiné spolupracující veřejné výzkumné instituce podle čl. 23.
- f) jazyk výuky,
- g) případné udělení oprávnění konat státní rigorózní zkoušku s uvedením příslušného akademického titulu,
- h) rozhodnutí Rady udělit či neudělit vnitřní akreditaci,
- i) v případě souhlasného rozhodnutí Rady o udělení vnitřní akreditace dobu, po kterou může být studijní program uskutečňován,
- j) stručné odůvodnění rozhodnutí Rady včetně uložení případných nápravných opatření nebo požadavek na kontrolní zprávu.

Článek 25

Udělení vnitřní akreditace

(1) Vnitřní akreditaci uděluje Rada na dobu maximálně 10 let. Na dobu kratší než 10 let může být udělena vnitřní akreditace, pokud:

- a) se jedná o doposud neuskutečňovaný studijní program,
- b) se studijnímu programu uděluje vnitřní akreditace s ohledem na naplnění potřeby zajistit studentům možnost dostudování,
- c) studijní program neposkytuje dostatečné záruky řádného zabezpečení a rozvoje především z hlediska personálního zajištění a naplnění standardů studijních programů UTB po dobu 10 let.

(2) V případě udělení vnitřní akreditace podle odstavce 1 písm. c) obsahuje usnesení Rady uložení nápravných opatření nebo požadavek na kontrolní zprávu.

(3) Po udělení vnitřní akreditace se má za to, že schválením návrhu pro vnitřní akreditaci vědeckou radou rozhodla vědecká rada současně o schválení garanta studijního programu, případně o schválení garanta specializace příslušného studijního programu (čl. 8 odst. 2).

(4) Usnesení Rady o udělení vnitřní akreditace podepisuje rektor.

(5) Usnesení Rady o udělení vnitřní akreditace se spolu s informací o dostupnosti studia pro osoby se zdravotním postižením bez zbytečného odkladu zveřejní ve veřejné části internetových stránek UTB.

Článek 26

Neudělení vnitřní akreditace

- (1) Rada se usnese o neudělení vnitřní akreditace, jestliže návrh pro vnitřní akreditaci:
 - a) není v souladu s právními předpisy a vnitřními předpisy UTB,
 - b) nesplňuje standardy studijních programů UTB,
 - c) není v souladu se strategickým záměrem UTB,
 - d) neobsahoval všechny náležitosti rozhodné pro jeho schválení a ke dni projednávání či ke dni uplynutí lhůty podle čl. 24 odst. 2 nebyly tyto vady odstraněny.
- (2) Usnesení Rady o neudělení vnitřní akreditace sdělí předkladateli rektor. Proti tomuto usnesení je přípustný opravný prostředek podle čl. 27.
- (3) Pokud Rada neudělí vnitřní akreditaci, lze nový návrh pro vnitřní akreditaci stejného nebo obdobného studijního programu předložit Radě až po uplynutí 2 let ode dne rozhodnutí Rady. Za obdobný studijní program se považuje studijní program s převážně shodným profilem absolventa.

Článek 27

Přezkoumání usnesení Rady

- (1) Předkladatel konceptu návrhu pro vnitřní akreditaci může požádat rektora o přezkoumání usnesení Rady o neudělení, odnětí či omezení vnitřní akreditace. Žádost o přezkoumání usnesení Rady musí být podána do 30 dnů od oznámení rozhodnutí předkladateli.
- (2) Rektor přezkoumá soulad usnesení Rady a jeho odůvodnění s právními předpisy a vnitřními předpisy UTB, přičemž požádá o stanovisko Vědeckou radu UTB.
- (3) Rektor usnesení o neudělení, odnětí či omezení vnitřní akreditace:
 - a) potvrdí, nebo
 - b) zruší a vrátí Radě k novému projednání podle čl. 24. V tomto případě je následující rozhodnutí Rady konečné.

Článek 28

Rozšíření vnitřní akreditace a změny ve studijním programu

- (1) Během uskutečňování studijního programu může nositel vnitřní akreditace požádat o:
 - a) rozšíření o jinou formu studia,
 - b) rozšíření studijního programu o další studijní plán,
 - c) rozšíření o spolupráci s pracovištěm Akademie věd České republiky nebo s jinou veřejnou výzkumnou institucí, a to za podmínek uvedených v čl. 23,
 - d) rozšíření o oprávnění konat státní rigorózní zkoušku,
 - e) udělení vnitřní akreditace také v dalším jazyce výuky,
 - f) povolení závažné změny ve studijním programu v průběhu jeho uskutečňování,
 - g) prodloužení vnitřní akreditace.
- (2) V případech podle odstavce 1 jsou součástí konceptu návrhu rovněž dokumenty z vnitřních hodnocení studijního programu za posledních 5 let podle čl. 45.
- (3) Při projednávání konceptu návrhu se postupuje podle čl. 22 až 27.
- (4) Garant studijního programu upraví v návaznosti na výsledek rozhodnutí Rady dokumentaci studijního programu v IS/STAG.

Článek 29

Omezení vnitřní akreditace

- (1) Pokud Rada zjistí závažné nedostatky při uskutečňování studijního programu, vyzve nositele vnitřní akreditace k nápravě, k čemuž mu stanoví přiměřenou lhůtu. Za závažný nedostatek se považuje, pokud:
 - a) studijní program je uskutečňován v rozporu s udělenou vnitřní akreditací,
 - b) studijní program je uskutečňován v rozporu se standardy studijních programů UTB podle čl. 11,
 - c) nositel vnitřní akreditace neprovádí vnitřní hodnocení studijního programu podle čl. 45.
- (2) Rada projedná zjištěné nedostatky za účasti děkana a garanta studijního programu.
- (3) Pokud nebyly nedostatky ve stanovené lhůtě odstraněny, Rada se usnese podle povahy nedostatků na:
 - a) omezení vnitřní akreditace spočívající v zákazu přijímat další uchazeče ke studiu, nebo
 - b) odnětí vnitřní akreditace; návrh na schválení tohoto nápravného opatření podává pouze rektor.
- (4) Usnesení Rady o omezení nebo odnětí vnitřní akreditace podle odstavce 3 podepisuje rektor.
- (5) Usnesení podle odstavce 3 spolu s uvedením důvodů oznámí Rada prostřednictvím rektora nositeli vnitřní akreditace.

Článek 30

Zánik vnitřní akreditace

- (1) Vnitřní akreditace studijního programu zaniká:
 - a) odnětím vnitřní akreditace podle čl. 29,
 - b) zrušením studijního programu na základě návrhu nositele vnitřní akreditace podle odstavce 2,
 - c) uplynutím doby, na kterou byla vnitřní akreditace udělena,
 - d) zánikem institucionální akreditace pro oblast nebo oblasti vzdělávání podle zákona; studijní programy uskutečňované na jejím základě se ke dni zániku institucionální akreditace považují za studijní programy akreditované na dobu 3 let.
- (2) Návrh na zrušení studijního programu podává rektorovi nositel vnitřní akreditace. Návrh je projednán radou studijního programu, oborovou radou, vědeckou radou a akademickým senátem nositele vnitřní akreditace.
- (3) Studijní program je zrušen po schválení Vědeckou radou UTB a informace o jeho zrušení je zveřejněna ve veřejné části internetových stránek UTB.

ČÁST PÁTÁ

AKREDITACE STUDIJNÍHO PROGRAMU

AKREDITAČNÍM ÚŘADEM

Článek 31

- (1) Akreditaci studijního programu uděluje Akreditační úřad na základě písemné žádosti UTB.
- (2) Postup vedoucí k předložení žádosti o akreditaci sestává z těchto kroků:

- a) předložení a projednání konceptu záměru předložit žádost o akreditaci nového studijního programu nebo jeho rozšíření či prodloužení doby platnosti akreditace (dále jen „koncept záměru“) způsobem uvedeným v čl. 32 odst. 1 a 2,
- b) zpracování záměru předložit žádost o akreditaci nového studijního programu nebo jeho rozšíření či prodloužení doby platnosti akreditace (dále jen „záměr“) způsobem uvedeným v čl. 32 odst. 3 až 6,
- c) projednání záměru Radou podle čl. 33,
- d) předložení žádosti Akreditačnímu úřadu rektorem podle čl. 34.

Článek 32

Koncept záměru předložit žádost o akreditaci studijního programu

(1) Koncept záměru ve struktuře:

- a) název studijního programu a příslušnost k oblasti nebo oblastem vzdělávání,
- b) profil absolventa,
- c) návrh garanta studijního programu; v případě specializace je možno předložit i návrh garanta specializace příslušného studijního programu,
- d) návrh studijního plánu,
- e) personální zajištění studijního programu

předkládá po projednání v radě studijního programu nebo oborové radě rektorovi děkan příslušné fakulty, včetně průvodního dopisu. V průvodním dopise děkan odůvodní koncept záměru a doloží jeho shodu se strategickým záměrem UTB.

(2) Rektor vyrozumí o konceptu záměru ostatní děkany a projedná ho na kolegiu rektora. O projednání je pořízen zápis.

(3) Po projednání konceptu záměru podle odstavce 2 rektor uloží děkanovi dopracovat záměr v souladu s požadavky zákona na studijní program, nařízení vlády a dalších doporučení Akreditačního úřadu. Podrobnosti záměru upravuje vnitřní norma UTB pro standardy studijních programů podle čl. 11, ke které se vyjadřuje Rada.

(4) Má-li studium v zamýšleném studijním programu probíhat ve spolupráci se zahraniční vysokou školou, která uskutečňuje obsahově související studijní program, musí být součástí záměru také dohoda zúčastněných vysokých škol podle § 47a zákona. Návrh dohody se zahraniční vysokou školou předkládá děkan po projednání ve vědecké radě a vyjádření akademického senátu ke schválení a podpisu rektorovi.

(5) Po vyjádření akademického senátu a schválení vědeckou radou předloží předkladatel záměr podle odstavce 3 v elektronické formě, včetně průvodního dopisu, rektorovi.

(6) Není-li záměr úplný, anebo vykazuje-li jiné nedostatky, vyzve rektor předkladatele k doplnění a odstranění vad. K doplnění nebo odstranění vad může rektor předkladateli určit lhůtu.

(7) Rektor postoupí záměr k projednání Radě spolu se zápisem z projednávání návrhu záměru podle odstavce 2.

Článek 33

Projednání záměru předložit žádost o akreditaci studijního programu

- (1) Pravidla projednávání záměru Radou stanoví vnitřní norma UTB, ke které se vyjadřuje Rada.³ Rada posuzuje, zda záměr splňuje požadavky vyplývající ze zákona, z nařízení vlády, vnitřních předpisů a vnitřních norem UTB a je v souladu se strategickým záměrem UTB.
- (2) Rada může v odůvodněných případech přerušit projednávání záměru a požádat předkladatele o jeho doplnění, případně úpravu. Rada stanoví předkladateli pro doplnění nebo přepracování záměru lhůtu. Tuto lhůtu je možné prodloužit.
- (3) Rada se usnese o postoupení záměru do 60 dnů od obdržení návrhu předkladatele či předkladatelů. Do této lhůty se nezapočítává doba, po kterou jsou odstraňovány závady podle odstavce 2.
- (4) V případě, že Rada neschválí záměr, vrátí jej s odůvodněním k novému projednání předkladateli. Předkladatel nebo předkladatelé podle okolností na předloženém záměru setrvají, doplní jej nebo jinak změní, anebo jej vezmou zpět. Setrvání na původním záměru je třeba samostatně odůvodnit.

Článek 34

Podání žádosti o akreditaci studijního programu

- (1) Po schválení záměru Radou předloží rektor žádost o akreditaci Akreditačnímu úřadu.
- (2) Po udělení akreditace studijního programu Akreditačním úřadem se má za to, že schválením záměru vědeckou radou rozhodla vědecká rada současně o schválení garanta studijního programu, případně také o schválení garanta specializace příslušného studijního programu (čl. 8 odst. 2).

Článek 35

Zánik akreditace studijního programu

- (1) Akreditace studijního programu zaniká podle § 80 odst. 5 zákona odnětím akreditace, oznámením vysoké školy o zrušení studijního programu nebo uplynutím doby, na kterou byla akreditace udělena.
- (2) Záměr zrušit studijní program předkládá rektorovi děkan po projednání vědeckou radou a akademickým senátem. Studijní program je zrušen po schválení záměru zrušit studijní program Vědeckou radou UTB a informace o jeho zrušení je zveřejněna ve veřejné části internetových stránek UTB.

³ Směrnice rektora „Pravidla projednávání návrhů studijních programů Radou pro vnitřní hodnocení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně“.

ČÁST ŠESTÁ

USKUTEČŇOVÁNÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ

Článek 36

Uskutečňování bakalářského a magisterského studijního programu

(1) Uskutečňování studijního programu probíhá v souladu s rozhodnutím o udělení akreditace studijnímu programu, nebo v souladu s vnitřní akreditací, a dále v souladu se Studijním a zkušebním řádem UTB.

(2) Pro zajištění výuky jednotlivých studijních předmětů studijního programu využije fakulta své personální a materiální kapacity. V případě, že k zajištění některých studijních předmětů nemá vybudovanou personální a materiální strukturu, zajistí tuto výuku prostřednictvím mezifakultní výuky u jiných fakult UTB. Pokud nelze zajistit výuku daného studijního předmětu prostřednictvím mezifakultní výuky, lze k zajištění výuky studijního předmětu využít vyučujícího, který není akademickým pracovníkem UTB s dodržением ustanovení čl. 7. U předmětu, který je současně vyučován na více fakultách, musí fakulta, která výuku studijního předmětu zajišťuje, prokázat dostatečnou tvůrčí činnost formou publikačních výsledků, výzkumné a projektové činnosti vyučujících a dostatečné výukové a přístrojové zázemí s cílem zajištění kvality vzdělávání.

Článek 37

Uskutečňování doktorského studijního programu

(1) Uskutečňování studijního programu probíhá v souladu s rozhodnutím o udělení akreditace studijnímu programu, nebo v souladu s vnitřní akreditací, a dále v souladu se Studijním a zkušebním řádem UTB.

(2) Studium probíhá formou individuálního studia v souladu s individuálním studijním plánem. Individuální studijní plán je povinen sestavit školitel v součinnosti s doktorandem v souladu s podmínkami uvedenými ve vnitřním předpisu fakulty. Individuální studijní plán schvaluje oborová rada.

Článek 38

Diplomové a bakalářské práce

Vypisování témat, obsah zadání, zpracování diplomové nebo bakalářské práce a všech jejich náležitostí, zpracování posudků, obhajobu práce a její zveřejnění včetně posudků vedoucího a oponenta upravuje Studijní a zkušební řád UTB.

Článek 39

Rigorózní práce

Obsah zadání, zpracování rigorózní práce a všech jejích náležitostí, zpracování posudků, obhajobu práce a její zveřejnění včetně posudků oponentů upravuje Studijní a zkušební řád UTB.

Článek 40

Disertační práce

Vypisování témat, obsah zadání, zpracování disertační práce a všech jejích náležitostí, zpracování posudků, obhajobu disertační práce a její zveřejnění včetně posudků vedoucího a oponenta upravuje Studijní a zkušební řád UTB.

Článek 41

Nápravná opatření při nedostacích uskutečňování studijního programu

(1) Závažné nedostatky při uskutečňování studijního programu projednává Rada za účasti děkana a garanta studijního programu tak, aby byla ve stanovené lhůtě přijata nápravná a preventivní opatření pro odstranění nedostatků při uskutečňování studijního programu.

Za závažný nedostatek se považuje, pokud:

- a) je studijní program uskutečňován v rozporu s udělenou akreditací,
- b) je studijní program uskutečňován v rozporu s udělenou vnitřní akreditací,
- c) je studijní program uskutečňován v rozporu se zákonem a nařízením vlády, nebo
- d) není prováděno vnitřní hodnocení studijního programu podle čl. 45.

(2) Pokud nebyly nedostatky uvedené v odstavci 1 písm. a), c) a d) ve stanovené lhůtě odstraněny, Rada se podle povahy nedostatků usnese na návrhu rektorovi předložit Vědecké radě UTB záměr zrušit studijní program. Studijní program je poté zrušen po schválení záměru zrušit studijní program Vědeckou radou UTB a informace o jeho zrušení je zveřejněna ve veřejné části internetových stránek UTB.

(3) Pokud nebyly nedostatky uvedené v odstavci 1 písm. b) ve stanovené lhůtě odstraněny, postupuje se dále podle čl. 29.

(4) Člen akademické obce UTB může podat Radě stížnost na závažné nedostatky při uskutečňování studijního programu.

ČÁST SEDMÁ

ZMĚNY STUDIJSNÍCH PROGRAMŮ

Článek 42

Postup při změně studijních programů

(1) Úpravy studijního programu ve vztahu k podmínkám akreditace nebo vnitřní akreditace na návrh garanta studijního programu projednává rada studijního programu nebo oborová rada.

(2) Změny podle odstavce 1 schvaluje děkan v případě, že se jedná o dílčí úpravy studijních plánů neměnicí profil absolventa a obsah státní zkoušky.

(3) Při změnách závažnějšího charakteru ovlivňujících profil absolventa a obsah státní zkoušky podá děkan žádost o změny rektorovi. Rektor předloží žádost k projednání Radě. Rada při udělení povolení závažné změny studijního programu uskutečňovaného na základě vnitřní akreditace postupuje podle čl. 28. U studijního programu uskutečňovaného na základě akreditace Akreditačním úřadem je po projednání v Radě a jejím schválení žádost postoupena rektorovi k podpisu a následně zaslána Akreditačnímu úřadu.

(4) Jestliže děkan podle odstavce 2, Rada nebo Akreditační úřad podle odstavce 3 schválí změny studijního programu, garant studijního programu upraví dokumentaci studijního programu v IS/STAG a oznámí po předchozím projednání s děkanem změny všem zainteresovaným subjektům, kterých se změny týkají, především v rámci mezifakultní výuky.

(5) Návrh na změnu garanta studijního programu nebo na změnu garanta specializace příslušného studijního programu projedná děkan v radě studijního programu nebo oborové radě a po schválení návrhu vědeckou radou podá žádost o změnu rektorovi. Rektor předloží žádost k projednání Radě, která se usnese o stanovisku k návrhu. U studijního programu

uskutečňovaného na základě akreditace Akreditačním úřadem je po projednání v Radě a jejím schválení žádost na změnu garanta studijního programu postoupena rektorovi k podpisu a následně zaslána Akreditačnímu úřadu.

ČÁST OSMÁ

PRINCIPY ZAJIŠŤOVÁNÍ KVALITY STUDIJNÍCH PROGRAMŮ

Článek 43

Kvalita studijních programů

- (1) Zajišťování kvality studijních programů na UTB je kontinuální proces, jehož cílem je naplňování standardů, dosahování trvale udržitelných výsledků a průběžné zlepšování kvality.
- (2) Hodnocení kvality studijních programů vychází z vnitřních norem UTB a metodických materiálů schválených Radou a opírá se zejména o mechanismy zpětné vazby od studentů, akademických a vědeckých pracovníků, absolventů a zaměstnavatelů absolventů.
- (3) Nedílnou součástí každého hodnocení kvality studijních programů jsou opatření k nápravě zjištěných nedostatků.
- (4) Základními aktéry v zajišťování kvality studijních programů jsou garanti studijních programů, garanti specializací studijních programů, vedoucí zaměstnanci ústavů a garanti studijních předmětů.
- (5) Podrobná pravidla pro zajišťování kvality studijních programů jsou zakotvena ve vnitřním předpise Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností UTB.

Článek 44

Procesy zajišťování kvality studijních programů

- (1) Cílem procesů zajišťování kvality studijních programů je zabezpečit, aby nově připravované i stávající studijní programy naplňovaly požadavky stanovené zákonem a nařízením vlády.
- (2) Procesy zajišťování kvality studijních programů jsou součástí vnitřního systému zajišťování kvality na UTB.
- (3) Mezi procesy zajišťování kvality studijních programů patří zejména:
 - a) procesy vzniku, změn, rozšíření, prodloužení a zániku oprávnění uskutečňovat studijní program,
 - b) procesy nápravných opatření při nedostacích uskutečňování studijního programu,
 - c) procesy vnitřního hodnocení studijních programů.

Článek 45

Vnitřní hodnocení studijních programů

- (1) Studijní programy podléhají pravidelnému vnitřnímu hodnocení, které se provádí nejméně jednou v období platnosti akreditace nebo vnitřní akreditace studijního programu, nerozhodne-li děkan nebo Rada, že se toto hodnocení uskuteční dříve.

(2) Vnitřní hodnocení studijního programu provádí Rada podle čl. 5 Pravidel systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností UTB.

ČÁST DEVÁTÁ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 46 Závěrečná ustanovení

- (1) Zrušuje se Řád pro tvorbu, schvalování, uskutečňování a změn studijních programů Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. června 2017 pod čj. MSMT-18488/2017, ve znění pozdějších změn.
- (2) Tento řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 Akademickým senátem UTB dne 13. ledna 2026.
- (3) Tento řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem jeho registrace Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy.
- (4) Tento řád nabývá účinnosti dnem jeho registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

doc. Ing. Martin Sysel, Ph.D., v. r.
předseda Akademického senátu UTB

prof. Mgr. Milan Adámek, Ph.D., v. r.
rektor UTB