

Kód:	SR/24/2026	
Číslo jednací:	UTB/26/040313	
Klasifikace dokumentu:	INTERNÍ	
Druh:	SMĚRNICE REKTORA	
Název:	Dodatek č. 2 ke Směrnici rektora č. 33/2024 Pravidla pro uplatnění práce na dálku (tzv. home office) na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně	
Organizační závaznost:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	
Datum vydání:	29.5.2026	Verze: 01
Účinnost od:	1.6.2026	
Vydává:	rektor	
Zpracoval:	Právní oddělení	
Spolupracoval:		
Počet stran:	2	
Počet příloh:	3	
Rozdělovník:	zaměstnanci UTB	
Podpis oprávněné osoby:	prof. Mgr. Milan Adámek, Ph. D. v.r.	

Článek 1 Úvodní ustanovení

Tímto dodatkem se mění Směrnice rektora č. 33/2024 Pravidla pro uplatnění práce na dálku (tzv. home office) na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně (dále také jako „Směrnice“).

Článek 2 Obsah dodatku

(1) Ustanovení čl. I. odst. 5 Směrnice se mění a nově zní takto:

Z důvodů vážných nebo náhlých provozních okolností nebo z důvodu mimořádných nebo nadstandardních pracovních povinností, jejichž řešení je vázáno na přítomnost zaměstnance na pracovišti, je nadřízený oprávněn výkon home office zaměstnanci v jednotlivém dni:

- a) předem zrušit,
- b) odvolat zaměstnance v průběhu výkonu home office.

V takovém případě je zaměstnanec povinen se dostavit na pracoviště (bližší podmínky určí Dohoda). Den, v němž došlo ke zrušení nebo odvolání z home office podle tohoto odstavce, se nepovažuje za vyčerpaný den home office a zaměstnanci zůstává zachována možnost jeho čerpání v jiném termínu po dohodě s nadřízeným.

Zaměstnanec je oprávněn požádat svého nadřízeného o prokázání důvodů pro zrušení či odvolání z home office.

(2) Ustanovení čl. II. odst. 4 Směrnice se mění a nově zní takto:

Zaměstnavatel určuje celkový rozsah výkonu home office maximálně 4 dny v měsíci, přičemž nevyčerpané dny home office nelze převést do dalšího měsíce. Konkrétní dny čerpání budou předmětem dohody mezi zaměstnancem a nadřízeným, neurčí-li čerpání vedoucí zaměstnanec.

(3) Tato směrnice obsahuje přílohu č. 1, kterou je úplné znění směrnice po zapracování úprav daných dodatkem č. 1 a č. 2, dále pak přílohu č. 2 která se doplňuje coby příloha č. 4 ke Směrnici a představuje vzor dodatku k Dohodám uzavřeným před nabytím účinnosti této směrnice. Příloha č. 3 této směrnice mění a v plném rozsahu nahrazuje přílohu č. 1 Směrnice.

(4) Ostatní ustanovení Směrnice zůstávají beze změny.

(5) Dodatek Směrnice byl projednán se zástupci všech odborových organizací působících na UTB.

Verze dokumentu			
Datum	Verze	Změněno	Popis změny
29.5.2026	01	Právní oddělení	Vytvoření dokumentu