

Kód:	SR/34/2026	
Druh:	SMĚRNICE REKTORA	
Číslo jednací:	UTB/26/059115	
Klasifikace dokumentu:	EXTERNÍ	
Název:	Pravidla postupu při tvorbě opatření pro studium na UTB v případech těhotenství, porodu či rodičovství	
Organizační závaznost:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	
Datum vydání:	30. 6. 2026	Verze: 01
Účinnost od:	1. 7. 2026	
Vydává:	Rektor UTB	
Zpracoval:	Prorektorka pro pedagogickou činnost	
Spolupracoval:	Právní oddělení, Referát prorektora pro pedagogickou činnost	
Počet stran:	4	
Počet příloh:	1	
Rozdělovník:	rektor, prorektoři, děkani fakult, proděkaní pro pedagogickou činnost, ředitelé ústavů, studijní oddělení	
Podpis oprávněné osoby:	prof. Mgr. Milan Adámek, Ph.D., v. r.	

Článek 1

Základní ustanovení

- (1) Tato směrnice je vnitřní normou Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“) a je vydávána v souladu s příslušnými ustanoveními Studijního a zkušebního řádu UTB (dále jen „SZŘ“).
- (2) Účelem této směrnice je nastavit základní pravidla tvorby opatření pro studium v případech těhotenství, porodu či rodičovství (dále jen „rodičovství“) studentů bakalářských, magisterských (včetně navazujících) a doktorských studijních programů UTB (dále jen „student“) a to v návaznosti na příslušná ustanovení zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a příslušná ustanovení SZŘ.
- (3) Pro účely této směrnice se studentem rozumí rovněž studentka, a to zejména v případech vztahujících se k těhotenství a mateřství.
- (4) Opatření specifikovaná v odstavci 2 platí u studentů po dobu, po kterou by jinak trvala mateřská či rodičovská dovolená (dále jen „uznaná doba rodičovství“).
- (5) Uzaná doba rodičovství přísluší studentkám nejdříve od počátku osmého týdne před očekávaným dnem porodu, studentům nejdříve ode dne narození dítěte.
- (6) UTB je povinna činit vhodná opatření pro studium rodičů dětí ve věku do 3 let. Tato zásada se uplatní i při interpretaci sporných ustanovení či postupů v konkrétních případech.

Článek 2

Povinnost oznámení uznané doby rodičovství

- (1) Za účelem evidence uznané doby rodičovství do elektronického informačního systému studijní agendy (dále jen „IS/STAG“), do výkazu o studiu a do matriky studentů, student v případě rodičovství o této skutečnosti učiní podání vyplněním žádosti o evidenci uznané doby rodičovství v IS/STAG.
- (2) Student doloží v IS/STAG žádost o uznanou dobu rodičovství kopií lékařského potvrzení s předpokládaným datem porodu a ve lhůtě max. 22 týdnů od data porodu kopií rodného listu dítěte. Nedoloží-li student kopii rodného listu dítěte, u zahraničních studentů v anglickém jazyce s ověřeným překladem do českého jazyka, ani po výzvě UTB, UTB ukončí evidenci uznané doby rodičovství a provede odpovídající úpravy v IS/STAG.
- (3) Uznanou dobu rodičovství lze zapsat do IS/STAG studentce nejdříve 8 týdnů před předpokládaným datem porodu, studentovi nejdříve v den narození dítěte.
- (4) Student je oprávněn podat žádost o evidenci uznané doby rodičovství kdykoliv v průběhu uznané doby rodičovství, nejdříve však 14 dní před očekávaným datem nástupu na uznanou dobu rodičovství.
- (5) V případě, že student nesplní náležitosti uvedené v odstavci 1 a 2 před očekávaným nástupem na uznanou dobu rodičovství, nebo je splní v průběhu této doby, budou mu přiznána práva vyplývající z uznané doby rodičovství zpětně, a to od okamžiku, kdy uznaná doba rodičovství vznikla. Dříve vydané rozhodnutí o vyměření poplatku za studium bude s ohledem na výše uvedené zrušeno.
- (6) V případě jakékoliv změny v průběhu uznané doby rodičovství informuje student o takové změně UTB prostřednictvím IS/STAG, a to bez zbytečného odkladu spolu s doložením relevantních dokladů.
- (7) Student, kterému bylo svěřeno dítě do péče, doloží tuto skutečnost rozhodnutím příslušného orgánu, které se považuje za rozhodnutí o svěření dítěte do péče nahrazující péči rodičů pro účely státní sociální podpory (vztahuje se na případy převzetí dítěte do péče nahrazující péči rodičů dle rozhodnutí příslušného orgánu). Uznaná doba rodičovství v takovém případě počíná dnem nabytí právní moci rozhodnutí o svěření dítěte do péče nahrazující péči rodičů.

Článek 3

Poplatek za studium

- (1) Pro účely vyměření poplatků za studium se při výpočtu celkové doby studia od celkové doby studia vypočtené podle ustanovení § 58 odst. 3 zákona odečte uznaná doba rodičovství. Předpokladem tohoto postupu je splnění podmínek ze strany studenta v souladu s čl. 2 této směrnice.

- (2) V případě, že student nesplní podmínky uvedené v čl. 2 této směrnice a o evidenci uznané doby rodičovství nepožádá, nelze v takovém případě v řízení o vyměření poplatku za studium podle § 58 odst. 3 zákona zohlednit uznanou dobu rodičovství při výpočtu celkové doby studia.

Článek 4

Přerušení studia

- (1) Student je oprávněn přerušit své studium v souvislosti s rodičovstvím, a to po celou uznanou dobu rodičovství. Právo na přerušení studia je studentovi po tuto dobu přiznáno i v souvislosti s převzetím dítěte do péče nahrazující péči rodičů na základě rozhodnutí příslušného orgánu podle občanského zákoníku nebo právních předpisů upravujících státní sociální podporu.
- (2) Studium se v takovém případě přerušuje na základě podání účinného vyplněním žádosti o přerušení studia z důvodu uznané doby rodičovství prostřednictvím IS/STAG. Součástí žádosti je návrh studenta na dobu přerušení. Žádost vyřizuje děkan, v případě studentů studijních programů uskutečňovaných přímo UTB spolu s vysokoškolským ústavem ji vyřizuje rektor. Děkan nebo rektor žádosti vyhovějí vždy, pokud student splňuje podmínky uvedené v odstavci 1.
- (3) Doba přerušení studia z důvodu uznané doby rodičovství se nezapočítává do celkové doby přerušení studia a do maximální doby studia. Studium je po tuto dobu přerušeno a po jejím skončení vzniká právo na opětovný zápis do studia.
- (4) Uplynutím doby, na kterou bylo studium přerušeno, vzniká fyzické osobě s přerušným studiem právo na opětovný zápis do studia. Fyzická osoba s přerušným studiem má právo ukončit přerušení studia z titulu uznané doby rodičovství i dříve, než uplyne uznaná doba rodičovství. Při opětovném zápisu do studia a zahájení studia po přerušení bude zohledněna aktuální studijní situace každého takového studenta a průběh akademického roku.
- (5) V případě, že fyzické osobě s přerušným studiem nastane v době přerušení studia skutečnost zakládající vznik uznané doby rodičovství, oznámí fyzická osoba s přerušným studiem tuto skutečnost na studijním oddělení prostřednictvím formuláře v příloze č. 1 této směrnice bez zbytečného odkladu spolu s předpokládaným ukončením uznané doby rodičovství a doložením dokladů uvedených v čl. 2 odst. 2 této směrnice. Uznaná doba rodičovství se ani v tomto případě nezapočítává do celkové doby přerušení studia.
- (6) Fyzická osoba s přerušným studiem komunikuje s UTB prostřednictvím své soukromé e-mailové schránky, přičemž k ověření použije přidělené číslo studenta. Možnost komunikace v souladu se správním řádem tím není dotčena. Žádost o evidenci uznané doby rodičovství podává fyzická osoba s přerušným studiem na formuláři, který je přílohou č. 1 této směrnice.

Článek 5

Prodloužení lhůt pro plnění studijních povinností

- (1) Student, který v souvislosti s těhotenstvím a péčí o dítě nepřeruší studium, má právo na prodloužení lhůt pro plnění studijních povinností, jakož i pro splnění podmínek pro postup do dalšího semestru, ročníku nebo jiné etapy studia vyplývající zejména ze SZŘ (dále jen „lhůty pro plnění studijních povinností“), a to o dobu odpovídající době mateřské dovolené stanovené zvláštními právními předpisy.
- (2) Lhůty se prodlužují na základě žádosti o prodloužení lhůty pro plnění studijních povinností podané prostřednictvím IS/STAG. Žádost vyřizuje děkan, v případě studentů studijních programů uskutečňovaných přímo UTB spolu s vysokoškolským ústavem ji vyřizuje ředitel vysokoškolského ústavu. Děkan nebo ředitel vysokoškolského ústavu žádosti vyhovějí vždy, pokud student splňuje podmínky uvedené v odstavci 1 a v čl. 2 odst. 2.
- (3) Děkan nebo ředitel vysokoškolského ústavu může v souvislosti s těhotenstvím nebo péčí o dítě studentovi na jeho písemnou žádost udělit výjimku podle příslušných ustanovení SZŘ.

Článek 6

Závěrečné ustanovení

Tato směrnice rektora nahrazuje směrnici rektora č. 5/2014 a směrnici rektora č. 1/2017.

Verze dokumentu			
Datum	Verze	Změněno	Popis změny
30. 6. 2026	01	Referát prorektorky pro pedagogickou činnost	Vytvoření dokumentu