

|                         |                                                                                    |           |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Kód:                    | RR/13/2026                                                                         |           |
| Číslo jednací:          | UTB/26/095031                                                                      |           |
| Klasifikace dokumentu:  | INTERNÍ                                                                            |           |
| Druh:                   | ROZHODNUTÍ REKTORA                                                                 |           |
| Název:                  | Vnitřní soutěž na podporu mezinárodní spolupráce pro rok 2027                      |           |
| Organizační závaznost:  | Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně                                                    |           |
| Datum vydání:           | 16. 10. 2026                                                                       | Verze: 01 |
| Účinnost od:            | 16. 10. 2026                                                                       |           |
| Vydavatel normy:        | Rektor                                                                             |           |
| Správce normy:          | Mezinárodní oddělení                                                               |           |
| Spolupracoval:          | Právní oddělení                                                                    |           |
| Počet stran:            | 5                                                                                  |           |
| Počet příloh:           | 2                                                                                  |           |
| Rozdělovník:            | proděkani fakult, Mezinárodní oddělení, zaměstnanci, studenti, děkani, ředitel UNI |           |
| Podpis oprávněné osoby: | prof. Mgr. Milan Adámek Ph.D., v. r.                                               |           |

## Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Tímto rozhodnutím rektora Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“) vyhláší rektor vnitřní soutěž – Podpora mezinárodní spolupráce se zaměřením na mobility studentů doktorských studijních programů, akademických a vědeckých pracovníků, kteří jsou na UTB v pracovním poměru a příjezdy zahraničních akademických a vědeckých pracovníků či odborníků z praxe na UTB a na podporu vzniku společných studijních programů na UTB (dále jen „soutěž“).
- (2) Soutěž je financovaná z Programu na podporu strategického řízení UTB (dále jen „PPSŘ UTB“) a je realizována jako celouniverzitní.
- (3) Cílem soutěže je podpora mezinárodních mobilit studentů doktorských studijních programů, akademických a vědeckých pracovníků UTB (dále jen „mobilita“), příjezdů zahraničních akademických a vědeckých pracovníků či odborníků z praxe na UTB a vznik společných studijních programů na UTB. Výše uvedené cíle jsou v souladu se Strategickými prioritami Programu na podporu strategického řízení UTB pro období 2026 – 2030, strategická priorita posílení internacionalizace UTB.
- (4) Finanční alokace prostředků v rámci soutěže bude rozdělena mezi jednotlivé součásti UTB rovnoměrně, a to s ohledem na počet součástí UTB. Předpokládaný orientační finanční rámec pro jednu součást tak bude činit jednu sedminu celkové alokace.

## Článek 2 Kategorie soutěže

- (1) Rektor UTB vyhláší soutěž v následujících kategoriích:
  - a) Podpora zahraničních mobilit studentů doktorských studijních programů UTB (dále jen „doktorandi UTB“).
  - b) Podpora krátkodobých zahraničních mobilit akademických a vědeckých pracovníků UTB (dále jen „zaměstnanci UTB“).
  - c) Podpora příjezdů zahraničních akademických a vědeckých pracovníků či odborníků z praxe na UTB.
  - d) Podpora vzniku společných studijních programů na UTB v rámci aliance PIONEER.

### Článek 3

#### Termíny soutěže

- (1) Termín vyhlášení soutěže je 16. října 2026.
- (2) Termín podávání přihlášek na součástech UTB je do 15. prosince 2026.
- (3) Interní hodnocení přihlášek na úrovni součástí UTB proběhne nejpozději do 8. ledna 2027
- (4) Termín podání přihlášek vybraných v rámci interního hodnocení na úrovni součástí, spolu se zápisem z interního hodnocení, na Mezinárodní oddělení UTB je do 8. ledna 2027.
- (5) Termín vydání rozhodnutí o přidělení finančních prostředků (dále jen „podpora“) je do 15. ledna 2027.

### Článek 4

#### Popis a podmínky soutěže

- (1) Rektor UTB stanovuje pro jednotlivé kategorie následující podmínky:

##### a) Podpora zahraničních mobilit doktorandů UTB

- Zahraniční mobilitou v případě doktorandů UTB se rozumí studijní pobyt doktoranda UTB v délce 1 až 6 měsíců na zahraniční instituci mimo programové země Erasmus+ (konkrétně mimo následující země: Belgie, Bulharsko, Chorvatsko, Dánsko, Estonsko, Finsko, Francie, Irsko, Itálie, Kypr, Litva, Lotyšsko, Lucembursko, Maďarsko, Malta, Německo, Nizozemí, Polsko, Portugalsko, Rakousko, Rumunsko, Řecko, Slovensko, Slovinsko, Španělsko, Švédsko, Island, Lichtenštejnsko, Norsko, Turecko, Severní Makedonie a Srbsko).
- Podporu lze přiznat v maximální výši 50 tis. Kč za 1 měsíc studijního pobytu, nejvýše však ve výši 300 tis. Kč na 6 měsíců studijního pobytu. Studijní pobyt lze prodloužit, avšak bez další finanční podpory z prostředků PPSŘ.
- Celkovou výši finanční podpory stanovuje rektor na základě návrhu komise ustavené v souladu s čl. 6
- Realizace mobility (včetně návratu) musí proběhnout do 31. prosince 2027.
- Přihláška v podobě formuláře, který je přílohou č. 1 tohoto rozhodnutí, je dostupná na webové adrese [www.utb.cz](http://www.utb.cz) / Univerzita / Mezinárodní vztahy / Podpora mezinárodní spolupráce.
- Pokud to není v rozporu s čl. 7 tohoto rozhodnutí, je možné mobilitu podpořit i z prostředků součástí.
- Po ukončení mobility je nutné do 15 dnů zpracovat a odevzdat na příslušném formuláři závěrečnou zprávu. Formulář je přílohou č. 2 tohoto rozhodnutí (je dostupný na webových stránkách [www.utb.cz](http://www.utb.cz) / Univerzita / Mezinárodní vztahy / Podpora mezinárodní spolupráce). Tato závěrečná zpráva obsahuje výsledky a splnění cílů mobility. Obhajoby závěrečných zpráv proběhnou před komisí jmenovanou rektorem UTB. Závěrečné zprávy budou odevzdány na Mezinárodní oddělení UTB.
- Počet přihlášek v této kategorii není omezen.

##### b) Podpora krátkodobých zahraničních mobilit akademických a vědeckých pracovníků UTB

- Krátkodobou zahraniční mobilitou v případě zaměstnanců UTB se rozumí výukový a tvůrčí pobyt zaměstnanců UTB v délce 1-4 týdnů na zahraniční instituci.
- Podporu lze přiznat v maximální výši 20 tis. Kč za 1 týden pobytu zaměstnance UTB v zahraničí (ubytování, diety a doprava na místě) a max. 20 tis. Kč na jízdné do a z místa konání mobility, nejvýše je tedy možné poskytnout příspěvek ve výši 100 tis. Kč za 4 týdny pobytu zaměstnance UTB. Náklady nad rámec tohoto příspěvku hradí součást. Podmínkou

přidělení podpory z PPSŘ je finanční spoluúčast součásti ve výši 10% z přidělené částky. Pobyt lze prodloužit, avšak bez další přidělené finanční podpory z prostředků PPSŘ.

- Celkovou výši finanční podpory stanovuje rektor na základě návrhu komise ustavené v souladu s čl. 6
- Realizace mobility (včetně návratu) musí proběhnout do 6. prosince 2027.
- Přihláška na příslušném formuláři, který je rovněž přílohou č. 1 tohoto rozhodnutí, je dostupná na webových stránkách [www.utb.cz](http://www.utb.cz) / Univerzita / Mezinárodní vztahy / Podpora mezinárodní spolupráce).
- Pokud to není v rozporu s čl. 7 tohoto rozhodnutí, je možné mobilitu podpořit i z prostředků součástí.
- Po ukončení mobility je nutné do 15 dnů zpracovat a odevzdat na příslušném formuláři závěrečnou zprávu. Formulář je přílohou č. 2 tohoto rozhodnutí (je dostupný na webových stránkách [www.utb.cz](http://www.utb.cz) / Univerzita / Mezinárodní vztahy / Podpora mezinárodní spolupráce). Tato závěrečná zpráva obsahuje výsledky a splnění cílů mobility. Obhajoby závěrečných zpráv proběhnou před komisí jmenovanou rektorem UTB. Závěrečné zprávy budou odevzdány na Mezinárodní oddělení UTB.
- Maximální počet přihlášek za součást je stanoven na 3.

**c) Podpora příjezdů zahraničních akademických a vědeckých pracovníků či odborníků z praxe na UTB**

- Mobilitou v případě zahraničních akademických a vědeckých pracovníků či odborníků z praxe se rozumí výukový a tvůrčí pobyt v minimální délce 5 dní na UTB. Maximální délka není omezena.
- Podporu lze přiznat v maximální výši 100 tis. Kč. Podmínkou přidělení podpory z PPSŘ je finanční spoluúčast součásti ve výši 10% z přidělené částky za přihlášku bez ohledu na počet mobilit nebo jejich délku.
- Celkovou výši finanční podpory stanovuje rektor na základě návrhu komise ustavené v souladu s čl. 6
- Realizace mobility musí proběhnout do 6. prosince 2027.
- Přihláška na příslušném formuláři, který je rovněž přílohou č. 1 tohoto rozhodnutí, je dostupná na webových stránkách [www.utb.cz](http://www.utb.cz) / Univerzita / Mezinárodní vztahy / Podpora mezinárodní spolupráce).
- Pokud to není v rozporu s čl. 7 tohoto rozhodnutí, je možné mobilitu podpořit i z prostředků součástí.
- Po ukončení mobility je nutné do 15 dnů zpracovat a odevzdat na příslušném formuláři závěrečnou zprávu. Formulář je přílohou č. 2 tohoto rozhodnutí (je dostupný na webových stránkách [www.utb.cz](http://www.utb.cz) / Univerzita / Mezinárodní vztahy / Podpora mezinárodní spolupráce). Tato závěrečná zpráva obsahuje výsledky a splnění cílů mobility. Obhajoby závěrečných zpráv proběhnou před komisí jmenovanou rektorem UTB. Závěrečné zprávy budou odevzdány na Mezinárodní oddělení UTB.
- Maximální počet přihlášek za součást je stanoven na 3.

**d) Podpora vzniku společných studijních programů v rámci aliance PIONEER**

- Společnými studijními programy se rozumí double nebo joint degree studijní programy ve spolupráci se zahraniční vysokou školou, která je členem aliance PIONEER.
- Double degree program je studijní program realizovaný ve spolupráci dvou nebo více vysokých škol, v jehož rámci student po splnění stanovených studijních požadavků získá

dva samostatné diplomy (jeden od každé partnerské instituce). Joint degree program je studijní program realizovaný společně dvěma nebo více vysokými školami, v jehož rámci student po splnění stanovených studijních požadavků získá jeden společný diplom vydaný partnerskými institucemi.

- Společný studijní program bude předložen Radě pro vnitřní hodnocení UTB (dále jen „RVH“) žadatelem a jeho součástí. Projednání záměru musí proběhnout na kolegiu rektora do 30. 9. 2027 a odevzdání podkladů pro hodnocení RVH musí proběhnout do 31. 10. 2027.
- Žadatelem musí být zaměstnanec UTB splňující předpoklady pro garantování studijního programu.
- Podporu lze přiznat v maximální výši 200 tis. Kč za schválený joint degree program a 100 tis. Kč za schválený double degree program. Financování je možné primárně využít na mzdové náklady řešitelského týmu a cestovní náklady řešitelského týmu. Režijní náklady nejsou způsobilý náklad. Financování bude uvolněno po předložení žádosti o vnitřní akreditaci RVH.
- Přihláška na příslušném formuláři, který je rovněž přílohou č. 1 tohoto rozhodnutí, je dostupná na webových stránkách [www.utb.cz](http://www.utb.cz) / Univerzita / Mezinárodní vztahy / Podpora mezinárodní spolupráce).
- Přihlášky (na předepsaném formuláři) se doručí písemně na Mezinárodní oddělení UTB. Přihlášky za každou součást podává hromadně proděkan, v jehož kompetenci je internacionalizace, případně děkan fakulty nebo ředitel UNI.
- Pokud to není v rozporu s čl. 6 tohoto rozhodnutí, je možné záměr podpořit i z prostředků součástí.
- Po předložení žádosti o vnitřní akreditaci RVH je nutné do 15 dnů zpracovat a odevzdat na příslušném formuláři závěrečnou zprávu. Formulář je přílohou č. 2 tohoto rozhodnutí (je dostupný na webových stránkách [www.utb.cz](http://www.utb.cz) / Univerzita / Mezinárodní vztahy / Podpora mezinárodní spolupráce). Tato závěrečná zpráva obsahuje výsledky a splnění cílů mobility. Obhajoby závěrečných zpráv proběhnou před komisí jmenovanou rektorem UTB. Závěrečné zprávy budou odevzdány na Mezinárodní oddělení UTB.
- Maximální počet přihlášek za součást je stanoven na 2.

## **Článek 5**

### **Interní hodnocení na úrovni součástí**

- (1) Každá součást UTB zřídí pro účely této soutěže interní hodnotící komisi.
- (2) Interní hodnotící komise součásti je složena z vedoucího součásti nebo jím pověřeného zástupce, zástupců akademické obce součásti, alespoň jednoho zástupce studentů doktorského stupně studia na těch součástech, které mají akreditované doktorské studijní programy (např. člen akademického senátu nebo senátem pověřený student). Minimální počet členů komise je 5.
- (3) Interní hodnotící komise součásti projedná a posoudí jednotlivé návrhy přihlášek podané v rámci součásti, stanoví jejich priority a doporučí přihlášky k podání do celouniverzitní soutěže.
- (4) Interní hodnocení na úrovni součásti musí respektovat hodnotící kritéria stanovená v čl. 6 tohoto rozhodnutí. Součásti jsou oprávněny stanovit si další doplňující hodnotící kritéria, která však nesmí být v rozporu s tímto rozhodnutím.
- (5) Součásti předkládají přihlášky do soutěže na Mezinárodní oddělení UTB v písemné formě hromadně, a to prostřednictvím vedoucího součásti nebo proděkana odpovědného za internacionalizaci.
- (6) Součásti jsou povinny v rámci hromadně předložených přihlášek jasně vymezit jejich priority.

## Článek 6

### Komise

- (1) Rektor UTB ustanoví odbornou komisi, která vyhodnotí přihlášky a zpracuje doporučení o přidělení podpory.
- (2) Komise ustavená na úrovni UTB posoudí přihlášky předložené jednotlivými součástmi na základě jejich interního hodnocení a stanovených priorit, provede jejich celkové vyhodnocení v rámci dostupné alokace a zpracuje finální návrh na přidělení podpory rektorovi UTB. Konečné rozhodnutí o přidělení podpory náleží rektorovi UTB.
- (3) Komise bude složena z proděkanů, do jejichž kompetence spadá internacionalizace nebo pověřených zástupců jednotlivých součástí.
- (4) Složení komise bude zveřejněno do 31. prosince 2026 na [www.utb.cz](http://www.utb.cz) / Univerzita / Mezinárodní vztahy / Podpora mezinárodní spolupráce.
- (5) Hodnotící kritéria jsou stanovena následovně:
  - Kvalita spolupracující instituce (zejména postavení ve světových žebříčcích THE, QS).
  - Soulad se strategickými cíli UTB. (<https://www.utb.cz/univerzita/uredni-deska/ruzne/strategicky-zamer>).
  - Předpoklady uchazeče pro úspěšné naplnění vytyčených cílů (relevance žádosti, existující spolupráce, předpoklady žadatele pro řádné řešení projektu).

## Článek 7

### Způsobilé výdaje

- (1) V rámci soutěže nelze hradit aktivity, které byly nebo budou hrazeny z jiných projektů neumožňujících financování z více zdrojů.
- (2) Z finančních prostředků PPSŘ UTB určených na soutěž nebude možné hradit běžné činnosti, standardní aktualizace studijních programů a běžné vybavování pracovišť (např. nákup literatury, chemikálií, apod.).
- (3) Způsobilé výdaje musí být pouze neinvestičního charakteru.
- (4) Finanční prostředky na realizaci vybraných mobilit budou převedeny po uzavření pracovních cest a po doložení způsobilých nákladů, nejpozději však k 31. 12. 2027. Povinná spoluúčast musí být vynaložena na náklady přímo spojené s mobilitou (tj. cestovní náklady, diety, ubytování apod.). V rámci spoluúčasti nelze vykazovat standardní aktualizace studijních programů a běžné vybavování pracovišť (např. nákup literatury, chemikálií, apod.).

## Článek 8

### Závěrečná ustanovení

- (1) Toto rozhodnutí platí pouze pro tuto soutěž vyhlášenou z alokace PPSŘ 2027.

| Verze dokumentu |       |                      |                     |
|-----------------|-------|----------------------|---------------------|
| Datum           | Verze | Změněno              | Popis změny         |
| 16. 10. 2026    | 01    | Mezinárodní oddělení | Vytvoření dokumentu |
|                 |       |                      |                     |
|                 |       |                      |                     |
|                 |       |                      |                     |